

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機リース料 4 月支払い	/
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額	42,904 円 按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
按分率は別紙参照		

3						
年	月	日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
02	04	03	振替	*43,780	シャープファイナ	
○商店支払いの小切手等でご入金の際は、振込票にお払戻しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。						
						3

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780 - 12052 = 7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602 - 26520 = 20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823 - 264 = 559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389 - 38870 = 28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297 - 90 = 207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722 - 2534 = 8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

= 28519 + 207 + 8188

= 36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823 - 264 = 559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

= 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機リース料 4月支払い	2
総経費	23,868 円 政務活動費 計上額 20,765 円	按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

3											
年	月	日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高					
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15							02-04-03	振替	※23,868	シャープファイナンス	
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020-1

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	OECD 保育の質向上白書・人生の始まりこそ力強く ECEC のツールボックス 書籍購入	3
総経費	7,000 円 政務活動費 計上額 7,000 円	按分率 100%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 書籍代金は税込みで 7,480 円 政府のキャッシュレス 5 %還元で 374 ポイント クレジット決済による nanaco ポイントが 0.5%分 38 紀伊國屋書店ウェブストアポイントが 68 よって $7,480 - 374 - 38 - 68 = 7,000$ 円を計上する		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

2020-2-1



紀伊國屋書店

お届け明細書

2020年 2月 20日 1 / 1

2020.02.20

ご利用誠にありがとうございます。



済

E-34

850-011-7-01

上原 賢作 様
からのお届け物です
氏名 上原 賢作 様



注文番号

商品コード	商品名	数量	価格
9784750348186	OECD保育の質向上白書ー人生の始まりこそ力強く ; ECECのツールボックス	1	7,480
小計		1	7,480
10%対象 合計金額			7,480
(10%対象 内消費税)			680
クレジットお支払い額			7,480 円 (税込)

-----切り取り線-----

様

領 収 書

2020年02月20日

代金決済の種類
クレジット

¥7,480-

但、商品代金として 本領収書は代金決済後有効となります。

株式会社 紀伊國屋書店 eコマース事業部

〒153-8504 東京都目黒区下目黒3-7-10
TEL : 03-6910-0541 FAX : 03-6420-1381 e-mail : e-commerce@kinokuniya.co.jp



ご注文番号 : XXXXXXXXXX 領収書 (WEB発行)

No. 3 - 2

このページを印刷してご利用下さい

様

領収日付 : 2020/02/20

お支払い方法 : クレジットカード

ご注文明細				
商品コード	商品名	単価	数量	小計
9784750348186	[和書] OECD保育の質向上白書-人生の始まりこそ力強く : ECECのツールボックス	7,480円	1	7,480円
		ご注文の小計 : 7,480円 10%対象:7,480円 消費税:680円 ご注文の合計 : 7,480円 内消費税 : 680円 領収額 : 7,480円		

株式会社 紀伊國屋書店 eコマース事業部
〒153-8504 東京都新目黒区下目黒3-7-10

2020/10/12

サイトのご利用案内 お問い合わせ
採用情報 よくある質問

和書を探す

検索

セーフサーチON

ご注文履歴(詳細)

ご注文日:2020/02/17 14:40:33
ご注文番号: XXXXXXXXXX お支払い方法:クレジットカード

商品コード	商品名
9784750348186	O E C D 保育の質向上白書~人生の始まりこそ力強く: E C E C のツールボックス

ご注文数: 1 在庫あり: 0 お取り寄せ: 0 キャンセル: 0 発送済: 1

お問い合わせ

単価	数量	小計
7,480円	1	7,480円
出荷状況		発送完了
合計		7,480円
内消費税		680円
対象		7,480円
消費税		680円
決済金額		7,480円
確定ポイント		68pt

お届け先情報:
氏名: 上原 賢作 様
住所: 〒577-8521 大阪府東大阪市荒本北1-1-1 東大阪市役所19階 日本共産党大阪府議会議員団
電話番号: 06-4309-3515

配送情報:
お問い合わせ伝票番号1: XXXXXXXXXX (ヤマト運輸ヤマト運輸: 通常配送)

2020-1-2

領収書貼付用紙		No.
支出内容	エックスサーバードメイン更新料 (2020 年 5 月 21 日～2021 年 5 月 20 日)	
総経費	1,559 円 政務活動費	計上額 1,247 円
		按分率 80%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 ドメイン更新料 1,650 円 政府のキャッシュレス 5%還元で 82 ポイント クレジット決済による nanaco ポイント 0.5%が 9 よって $1,650 - 82 - 9 = 1,559$ 円 さらに按分率 80% (別紙参照) $1,559 \times 0.8 = 1,247$ 円を計上する。		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

請求書

INVOICE

発行日 2020年 2月 20日
お支払い期限 2020年 3月 5日

XSERVER
エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部



Xserver アカウントID

伝票No

〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 13F

[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

合計金額(税込)

¥1,650-

品 名

数量

単位

単価(税込)

金額(税込)

ドメイン更新/(com)

ご契約期間: 2020年05月21日 - 2021年05月20日

ドメイン名:

1

年

¥1,650

¥1,650

以下余白

小計(税込)

¥1,650

お振込先

振込名義: ウエハラケンサク

ジャパンネット銀行(銀行コード: 0033)
本店営業部(支店コード: 001)

普通:

口座名義: エックスサーバー (カ)
※振込手数料は、お客様のご負担となります。

お願い

・お振込の際、左の「振込名義」を参考に【銀行振込管理番号】(8桁)と【ご契約名】をご明記ください。

・異なる「振込名義」でお支払いされた場合は、お手数ですが、「必ず」インフォパネル内の「お支払い報告」もしくは、本請求書右上に記載のカスタマーサポートまで、お振込みの詳細をお知らせください。

受領書

RECEIPT

受領日 2020 年 2 月 20 日

伝票No

エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部

〒530-0011

大阪市北区大深町 4-20

グランフロント大阪 タワー A 32F

[カスタマーサポート] 06-6147-2580

[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

下記金額を受領いたしました。

合計金額(税込)

¥1,650-

品 名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
ドメイン更新/(com) ご契約期間: 2020年05月21日 - 2021年05月20日 ドメイン名:	1	年	¥1,650	¥1,650

以下余白

小計(税込)

¥1,650

備考

- ・カード会社発行の利用明細書や銀行振込の控え(振込明細)およびコンビニで発行される領収書(レシート)が正式な領収証となりますので、当受領書と併せて大切に保管ください。
- ・当受領書は電子文書であり印紙税は非課税となりますので印紙は添付いたしません。
(当受領書を印刷した場合も同様です。)

電子受領書
につき
印紙税非課税

カードご利用代金明細書

2020 年 10 月 14 日 現在 1 / 3

上原 賢作 様

株式会社セブン・カードサービス

〒102-8437 東京都千代田区二番町4番地5

國庫財務局長 (7) 第01282号

(調剤代行会社)
株式会社ジェーシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター

カード名称	セブンカード・プラス・J (一体型)
金融機関名	セブン銀行
支店名	ポインセチア支店
科目・口座番号	普通 XXXXXXXXXX
口座名義	ウエハ ケンサ
今回のお支払日	2020年4月10日 (金)
今回のお支払金額合計	30 口 59,832 円

ご利用日	ご利用先名	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
	セブンカード・プラス・J (一体型)	上原 賢作	様				
	ショッピング取組 (国内) ※						
2020/02/20	紀伊國屋書店ウェブストア	7,480	1回		7,480		
2020/02/20	エックスサーバー	13,200	1回		13,200		
2020/02/20	エックスサーバー	1,650	1回		1,650		
2020/02/20	5%還元) エックスサーバー	-82	1回		-82		
2020/02/20	5%還元) 紀伊國屋書店ウェブストア	-374	1回		-374		
2020/02/20	5%還元) エックスサーバー	-660	1回		-660		

●一部ご利用分の請求月が異なる場合があります ●金額欄の「-」表示は減額 ●ご利用日：海外利用の場合などご利用日ではなく伝票取日等を表示することがあります ●支払区分：1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3回=ショッピング3回払い、リボ+キャッシング1回払い、リボ+キャッシング2回払い、リボ+キャッシング3回払い、C=キャッシング1回払い、C+キャッシング2回払い、C+キャッシング3回払い ●今回回収：今回のお支払いは表示 001(Pay 1D)の4桁 「0101」は非課税表示欄である ●* 表示のあるご利用分のポイントは下記ポイントサービス「当月集約ポイント」に表示/詳しくは下記を参照ください

2020年3月15日現在

nanacoポイント

(A) ポイント残高	(B) 利用可能ポイント	(C) 年間利用支払金額
61458	307	29454

カードご利用可能枠

総枠	
ショッピング枠	
ショッピング1回払い	
ショッピング残高枠	
ショッピング2回払い	
ボーナス1回払い	
ショッピングリボ払い	
ショッピング分割払い	
キャッシング総枠	
キャッシング1回払い	
海外キャッシング1回払い	
キャッシングリボ払い	

お支払残高情報 (単位: 円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月・加算額		
1) 前月お支払後元金残高(※1)		
2) 新規ご利用額(03/15時点)		
3) 1ヵ月のご入金元金(03/20時点)(※2)		
4) 今回お支払額(お支払)		
5) 内 元金		
6) 内 手数料・利息		
7) お支払済みご返済額等		
8) 今回お支払後元金残高【(1)-(2)-(3)+(4)-(5)-(6)+(7)】		

- (※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)の当日現在。
 (※2) 前月のお支払日以降のご入金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は3)に反映せず1)から差し引かれています)

●本カードでご利用いただける「カードご利用可能枠」は上記のとおりです。なお、お持ちのカードやご利用状況により、ご利用いただけない場合がございます。＜複数枚のカードをお持ちのお客様へ＞各カードにはそれぞれご利用可能枠の設定がございますが、同一発行会社のカードにおいてご利用いただける金額の合計は、カードの設定額のうち最も高い金額の範囲内となります。なお、一部対象とならないカードがございます。＜ショッピングリボ払いをご利用の方へ＞お支払残高情報のショッピングリボ払い欄の手数料率は、現行手数料率の表記です。売上票到着時点の手数料率が適用のため、手数料率に変更があった場合はご利用分ごとに手数料率が異なる場合があります。お問い合わせはMy JCB画面右上の「お問い合わせ」へご連絡ください。＜利用後スキップ払いをご利用の方へ＞ご利用可能枠、お支払予定情報はショッピング分割払いに含まれます。

●ショッピング1回払い以外のショッピング利用について、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

●日本クレジット協会が定める自主規制規則における標準用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)

「包括信用購入あっせんの手数料→手数料」、
 「支払回数→支払区分」、「分割支払額→お支払金額、
 今回のお支払明細、お支払予定情報」

コールセンター 9:00AM~8:00PM

支払金額・利用可能額（24時間自動音声）	06-6945-6603
ショッピング支払方法変更（ 同上 ）	0120-977-938
暗証番号サービス（ 同上 ）	0120-977-932
コールセンター（年中無休・自動音声応答）	06-6949-0763

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

カードご利用代金明細書

2020 年 10 月 14 日 現在 1/3

上原 賢作 様

株式会社セブン・カードサービス

〒102-8437 東京都千代田区二番町4番地5

関東財務局長 (7) 第01282号

(業務代行会社)
株式会社ジェシービー

〒669-1111 鳥取県鳥取市若葉台北5-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター

カード名称	セブンカード・プラス・J (一体型)
金融機関名	セブン銀行
支店名	ポインセチア支店
科目・口座番号	普通 XXXXXXXXXX
口座名義	ウエハ ケンサ
今回のお支払日	2020年4月10日(金)
今回のお支払金額合計	30 口 59,832 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)		
	セブンカード・プラス・J (一体型)	上原 賢作 様					
	ショッピング取組 (国内) >						
2020/02/20	紀伊國屋書店ウェブストア	7,480	1回		7,480		*
2020/02/20	エックスサーバー	13,200	1回		13,200		*
2020/02/20	エックスサーバー	1,650	1回		1,650		*
2020/02/20	5%還元) エックスサーバー	-82	1回		-82		*
2020/02/20	5%還元) 紀伊國屋書店ウェブストア	-374	1回		-374		
2020/02/20	5%還元) エックスサーバー	660	1回		660		

●一部ご利用分の請求月が異なる場合があります●金額欄の“-”表示は減額分●ご利用日：海外利用の場合などご利用日ではなく伝票取扱日等を表示することがあります●支払区分：1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3-24=ショッピング分割払い(回数型)、S1=ショッピングスキップ払い、ボ1=ボーナス1回払い、ロリ=キャッシングリボ払い、O1=キャッシング1回払い、満ロ=還元キャッシング1回払い
●今回回数：何回目のお支払いかを表示●QUICPay 10の上4桁「0100」は非表示●摘要欄に“-”表示のあるご利用分のポイントは下記ポイントサービス「当月獲得ポイント」に表示/詳しくは下記をご参照ください

no 4-7

2020年3月15日現在

nanacoポイント

A) ポイント対象金額	B) 当月獲得ポイント	C) 年間累計支払金額
61458	307	29454

カードご利用可能枠

枠種	枠内容
ショッピング枠	ショッピング1回払い
ショッピング残高枠	ショッピング2回払い
	ボーナス1回払い
	ショッピングリボ払い
	ショッピング分割払い
キャッシング総枠	キャッシング1回払い
	海外キャッシング1回払い
	キャッシングリボ払い

お支払残高情報 (単位: 円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
1) 前のお支払後元金残高(※1)		
2) 新規ご利用額(03/15時点)		
3) 1)2)へのご入金元金(03/20時点)(※2)		
4) 今回お支払額(返済金)		
5) 内 元金		
6) 内 手数料・利息		
7) お支払済みご返金額等		
8) 今回お支払後元金残高【1)+2)-3)-5)+7)】		

- (※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払日。
(※2) 前月のお支払日以降のご入金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は3)に反映せず1)から差し引かれています)

●本カードでご利用いただける「カードご利用可能枠」は上記の通りです。なお、お持ちのカードやご利用状況により、ご利用いただけない場合がございます。＜複数枚のカードをお持ちのお客様へ＞各カードにはそれぞれご利用可能枠の設定がございますが、同一発行会社のカードにおいてご利用いただける金額の合計は、カードの設定額のうち最も高い金額の範囲内となります。なお、一部対象とならないカードがございます。＜ショッピングリボ払いをご利用の方へ＞お支払残高情報のショッピングリボ払い欄の手数料率は、現行手数料率の表記です。売上票到着時点の手数料率が適用のため、手数料率に変更があった場合はご利用分ごとに手数料率が異なる場合があります。お問い合わせはMy JCB画面右上の「お問い合わせ」へご連絡ください。＜利用後スキップ払いをご利用の方へ＞ご利用可能枠、お支払予定情報はショッピング分割払いに含まれます。

●ショッピング1回払い以外のショッピング利用について、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

●日本クレジット協会が定める自主規制規則における標準用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)
「包括信用購入あっせんの手数料→手数料」、
「支払回数→支払区分」、「分割支払額→お支払金額、
今回のお支払明細、お支払予定情報」

NOK-8

コールセンター 9:00AM~8:00PM

支払金額・利用可能額（24時間自動音声）	06-6945-6603
ショッピング支払方法変更（ 同上 ）	0120-977-938
暗証番号サービス（ 同上 ）	0120-977-932
コールセンター（年中無休・自動音声応答）	06-6949-0763

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	エックスサーバー更新料 (2020年6月1日～2021年5月31日)	5
総経費	12,747 円 政務活動費 計上額	9,979 円 按分率 80%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 サーバー更新料 13,200 円 政府のキャッシュレス 5%還元で 600 ポイント クレジット決済による nanaco ポイント 0.5% が 66 よって $13,200 - 660 - 66 = 12,474$ 円 さらに按分率 80% (別紙参照) を適用して $12,474 \times 0.8 = 9,979$ 円を計上する。		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

請求書

INVOICE

発行日 2020年 2月 20日
お支払い期限 2020年 3月 5日

XSERVER
エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部



Xserver アカウント ID

伝票 No

〒530-0011

大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 13F

[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

合計金額(税込)

¥13,200-

品 名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
サーバー更新/(X10) ご契約期間: 2020年6月1日 - 2021年5月31日 サーバーアカウント: [REDACTED]	12	月	¥1,100	¥13,200

以下余白

小計(税込)

¥13,200

お振込先

振込名義: [REDACTED] ウエハラケンサク
ジャパンネット銀行(銀行コード: 0033)
本店営業部(支店コード: 001)
普通: [REDACTED]
口座名義: エックスサーバー (カ)
※振込手数料は、お客様のご負担となります。

お願い

・お振込の際、左の「振込名義」を参考に【銀行振込管理番号】(8桁)と【ご契約名】をご明記ください。
・異なる「振込名義」でお支払いされた場合は、お手数ですが、「必ず」インフォパネル内の「お支払い報告」もしくは、本請求書右上に記載のカスタマーサポートまで、お振込みの詳細をお知らせください。

受領書

RECEIPT

受領日 2020年 2月 20日

伝票No

エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 32F[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

下記金額を受領いたしました。

合計金額(税込)

¥13,200-

品名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
サーバー更新(X10) ご契約期間: 2020年6月1日 - 2021年5月31日 サーバーアカウント:	12	月	¥1,100	¥13,200

以下余白

小計(税込)

¥13,200

備考

- ・カード会社発行の利用明細書や銀行振込の控え(振込明細)およびコンビニで発行される領収書(レシート)が正式な領収証となりますので、当受領書と併せて大切に保管ください。
- ・当受領書は電子文書であり印紙税は非課税となりますので印紙は添付いたしません。
(当受領書を印刷した場合も同様です。)

電子受領書
につき
印紙税非課税

1 / 3

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター

カード名称	セブンカード・プラス・J（一体型）	
金融機関名	セブン銀行	
支店名	ポインセチア支店	
科目・口座番号	普通	XXXXXXXXXX
口座名義	ウエハ ケンサク	
今回のお支払日	2020年4月10日（金）	
今回のお支払金額合計	30 口	59,832 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	概要	備考
	セブンカード・プラス・J (一体型)	上原 賢作	様					
	ショッピング取組 (国内) >							
2020/02/20	紀伊國屋書店ウェブストア	7,480	1回			7,480		
2020/02/20	エックスサーバー	13,200	1回			13,200		
2020/02/20	エックスサーバー	1,650	1回			1,650		
2020/02/20	5%還元 エックスサーバー	-82	1回			-82		
2020/02/20	5%還元 紀伊國屋書店ウェブストア	-374	1回			-374		
2020/02/20	5%還元 エックスサーバー	-660	1回			-660		

●一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります ●金額欄の「○」表示は減価分 ●ご利用日：海外利用の場合などご利用日ではなく伝真取扱日等を表示することがあります ●支払区分：1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24ヶ月=ショッピングの分割払い（非推奨）、S=キャッシングスキャップ払い、ポホーペースト=下払、C=キャッシングの借払い、C+=キャッシング1回払い、C-=キャッシング1回払い
●今回返済：何月目のお支払いかを表示 [01]Pay 1Dの上4桁 [0100]（非推奨）を特異値として "B" 表示があるご利用日のポイントは下記ポイントサービス「当月返済ボーナスセンター」に表示/詳しくは下記をご覧ください

205-4

2020年3月15日現在

nanacoポイント		
A) ポイント残高(円)	B) 当月(10月)ポイント	C) 累計利用支払金額
61458	307	29454

カードご利用可能枠

お支払残高情報 (単位: 円)

総枠	
ショッピング枠	
ショッピング1回払い	
ショッピング残高枠	
ショッピング2回払い	
ボーナス1回払い	
ショッピングリボ払い	
ショッピング分割払い	
キャッシング枠	
キャッシング1回払い	
海外キャッシング1回払い	
キャッシングリボ払い	

	ショッピング 1回払い	キャッシング 1回払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月・加算額		
1) 前回の支払元金残高(※1)		
2) 前月ご利用額(03/15時点)		
3) 1)2)へのご入金元金(03/20時点)(※2)		
4) 今回お支払額(返済金)		
5) 内 元金		
6) 内 手数料・利息		
7) お支払分での余額		
8) 今回お支払元金残高【(1)-(2)-(3)-(4)+(7)】		

- (※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)の残高
 (※2) 前月のお支払日以降のご入金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は3)に反映せず1)から差し引かれています)

●本カードでご利用いただける「カードご利用可能枠」は上記のとおりです。なお、お持ちのカードやご利用状況により、ご利用いただけない場合がございます。＜複数枚のカードをお持ちのお客様へ＞各カードにはそれぞれご利用可能枠の設定がございますが、同一発行会社のカードにおいてご利用いただける金額の合計は、カードの設定額のうちで最も高い金額の範囲内となります。なお、一部対象とならないカードがございます。＜ショッピングリボ払いをご利用の方へ＞お支払残高情報のショッピングリボ払い欄の手数料率は、現行手数料率の表記です。売上票到着時点の手数料率が適用のため、手数料率に変更があった場合はご利用分ごとに手数料率が異なる場合があります。お問い合わせはMy JCB画面右上の「お問い合わせ」へご連絡ください。＜利用後スキップ払いをご利用の方へ＞ご利用可能枠、お支払予定情報はショッピング分割払いに含まれます。

●ショッピング1回払い以外のショッピング利用について、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。
 ●日本クレジット協会が定める自主規制規則における標準用語は次のとおり読み替えます。(※「読み替前」読み替後)
 「包括信用購入あっせんの手数料」→「手数料」、
 「支払回数」→「支払区分」、「分割支払額」→「お支払金額」、
 今回のお支払明細、お支払予定情報」

no 5-5

2020 年 10 月 14 日 現在

3 / 3

コールセンター 9:00AM~8:00PM

支払金額・利用可能額 (24時間自動音声)	06-6945-6603
ショッピング支払方法変更 (同上)	0120-977-938
暗証番号サービス (同上)	0120-977-932
コールセンター (年中無休・自動音声応答)	06-6949-0763

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機インク代	6
総経費	25,520 円 政務活動費 計上額	22,202 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

キャッシュサービスご利用明細

得意ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13415	02-04-20	14:59
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥25,520	¥110
お取引後の残高(円)	おつり	
	IC認証	

お振込明細またはご案内

お振込先
 口座
 名義人
 カカツコウシムキセンター様
 登録番号 0003

ご振込先、お振込先、お振込先、お振込先

電話番号 06-4309-3515

取扱番号 20000

印刷機を修理、新しい部品は、お持ち帰り、お持ち帰り

印紙税申告納
 付につき更
 税務署へ提出

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

請求書

御住所
577-8521
東大阪市荒本北1-1-1
東大阪市役所19階

御社名
日本共産党 東大阪市議員団

御中

(48739002)

取引銀行

・三井住友銀行 陸支店 当座預金
・リソナ銀行 上六支店 当座預金

・三井住友銀行 上六支店 当座預金
・身元 証券

(100)



大阪府議会
大阪府議会事務局
〒545-0055 大阪市東区
A N 055-6764-1631

弘 嗣
〒545-0055 大阪市東区
055-6764-1631

納入先

伝票 No. 2020/03/09 請求日 2020/03/06 担当者

区	商品名 / 明細備考	機械 No. / 数量	単価	金額	消費税
1	30301751 RISOインクFIIタイプ レッド	2本	2,900.00	5,800	
2	30301757 RISOインクFIIタイプフェデラルブルー	6本	2,900.00	17,400	
3					
4					
5					
11	備考		合計	23,200	2,320
税込合計					25,520

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	新社会党機関紙購読料 2000年4月～9月分	
総経費	3,600円 政務活動費 計上額	3,600円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。



No. 001

週刊・新社会 (新社会党中央本部機関紙局)

日本共産党 領 収 証
 東大阪市議員団 様

3,600-

週刊・新社会 6ヶ月分 3,600-

郵便 月分

その他

備考 20年4月分～20年9月分

2020年 4月 日

前略、今期もご協力いただき、ありがとうございます。
 来期も引き続きの御購読、よろしく願います。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 4 月分	8
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 4 月 領収証

06 10 12

顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とします。

※は軽減税率対象

(株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 3 月分	2
総経費	4,719 円 政務活動費 計上額	4,624 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 $4,719 \text{ 円} \times 0.98 = 4624.62$		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

大阪府東大阪市荒本北1-1-1 19階

日本共産党東大阪市会議員団 御中

令和2年 4月 7日

御請求金額

4,719 円(税込)

株式会社ジャストリンク

〒550-0002大阪市西区江戸堀

1-9-1肥後橋センタービル5階

tel (06)6444-7700

fax(06)6444-2200

OF-MA

御 利 用 月 : カラー複合機カウンター 3月度

御 引 落 日 : 2020年4月27日(月)

指 定 銀 行 : りそな銀行 東大阪支店

指定口座： 普

※1 請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2 請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

※2 請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

NO9-2

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	02-04-27 振替	¥4,719	DF.シヤストリンク	
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお支払いただける予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

546364F37

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数+スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722-2534=8188$$

▼按分計算

総枚数=プリントカウンタの総数④

+スキャンカウンタのファクス⑥

+スキャンカウンタのその他⑦

$$=28519+207+8188$$

$$=36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823-264=559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機リース料 5 月支払い	10
総経費	23,868 円 政務活動費 計上額	20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

年 月 日		摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2	02-05-07	振替	*23,868	シャ-プ ファイナンス	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機リース料 5 月支払い	//
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額 42,904 円	按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
按分率は別紙参照		

年 月 日		摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1					
2					
3	02-05-07	振替	※43,780	シャープファイナンス	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨買付預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

 $10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

 $= 28519 + 207 + 8188$ $= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

 $823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49\%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	HP 改修費、管理料など	12
総経費	59,400 円 政務活動費 計上額	47,520 円
		按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

領 収 証		No.
		平成 2 年 5 月 19 日
日本共産党 東大阪市委員団 様		
下記の通り正に領収致しました。		
¥ 159,400		2009
摘要 HP改修費、サーバー管理料 (7021年1月1日～4.5.11)		
編集プロダクション フジ企画	〒590-0933 大阪府堺市堺区柳之町東1-1-7 A-203 Phone 072-227-2790 Fax 072-227-2791	扱 者 印

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

〒577 8521

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内

日本共産党東大阪市会議員団様

請求書

PAGE 1 / 1

2020年04月30日

締切分 No.

フジ企画

編集プロダクション フジ企画

〒590-0933 大阪府堺市堺区柳之町東1-1-7

KOKOレヂデンスA-203

TEL 072-227-2790

FAX 072-227-2791

振込先：三菱UFJ銀行

中もず支店

普通

下記の通り御請求申し上げます

前月御請求額	御入金額	前月繰越額	当月御買上額	消費税額	当月御請求額
	¥0	¥0	¥59,400	¥4,400	¥59,400

日付	受注番号	品名	数量	単価	金額
2020/04/30		HP改修費			55,000
		バナー・議員P、紹介Pサイトマップ等			
		Xサーバー管理料（IV期＝1・2・3月）		5,000	-15,000
		の管理停止期間分で減殺			
		Xサーバー管理料（2020年I期＝4・5・6月）		5,000	15,000
		外消費税			4,400

適用外

左側の面から、右側の分を政務活動費以外として除外する

面積割りで ヨコで4分の1程度 タテで15/22弱程度

$$\frac{1}{4} \times \frac{12}{25} = 0.12$$

よって政務活動費は $1 - 0.12 = 0.88$

按分率は端数切り捨てで80%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料5月分	13
総経費	8,758円 政務活動費 計上額 8,758円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020年 5月 領収証

06.10.14

顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とさせていただきます。

※は軽減税率対象

(株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 4 月分	14
総経費	9,824 円 政務活動費 計上額	9,627 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 9,824 円 × 0.98 = 9627.52		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

※1 請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2 請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

年-月-日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6	02-05-26 .振替	*9,824	DF, ジャストリンク	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

2020 年度 コピーリース料について

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49\%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機リース料 6 月支払い	15
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額	42,904 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
按分率は別紙参照		

年 月 日		摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8	02-06-03	振替	*43,780	シャープファイナンス	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
◎他店支払いの小切手等でご入金のときは、摘要欄にお振込みがごできる予定日を表示します。 お支払可能期限は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。 ◎本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し面に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。					

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用

しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

＝28519＋207＋8188

＝36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

＝ 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 16
支出内容	印刷機リース料 6 月支払い	
総経費	23,868 円	政務活動費 計上額 20,765 円
		按分率 87%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
按分率は別紙参照		

4				
三				
生 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	02-06-03	振替	*23,868	ジャ-フファイナンス
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお支払いができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
4				

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	かくしん No.302	17
総経費	1,383,800 円 政務活動費 計上額	1,383,800 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

キャッシュサービスご利用明細
 毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13403	02-06-05	09:43
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥1,383,800	¥110
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お取引明細またはご案内

リソナ
 ノタ
 普通

カ)カンサイキョウトウインサツシヨ様
 登録番号 0001

ニホキョウサントウヒカシオオサカシカイキ様

電話番号 06-4309-3618
 取扱番号 050002

印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納めない場合は*印紙税を納めます。→

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

書來譜

所刷印共同西関(株)

06-6152-1681 (松戸店)

1 E L 06-0473-2004 (D.K.M.)

第 一 章

五、六、七、八、九、十、十一、十二、十三、十四、十五、十六、十七、十八、十九、二十、二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百。

卷之六

金田

・カ) カンサ(キヨウ)ト"リイフツシヨ

[illegible]

取引銀行

577-8521
東大阪市荒本北1丁目1番1号
東大阪市役所 議員控室
日本共産党東大阪市会議員団

様
日本共産党大阪市議員団

下記の通り請求致します。

目	付	伝票番号	お客様コード	期	年	取引	通
2020.04.22							
							売掛

下記の通り請求致します。

区分	商 品 名	数 量	単位	単 価	金 額	摘 要
売上	かくしん No.302 B4×4	140.000			1,258,000	(税抜き金額)
備考						
			元金	1,258,000	小計	
			消費税	125,800	合計	
					1,383,800	

子どもたち
父母
教員の願い

共産党

市政を動かす

市は2020年度から15年間で学校施設の改修を行う計画(長寿命化計画)を策定しました。これに共産党市議団の施設の実態調査による改修提案がこの計画に実りました。

施設の大部分が「早急に対応が必要」「広範囲に劣化」していますが、計画の中では、今後5年間で「早急に対応が必要」と判断した箇所を中心に改修を図ることになっています。

共産党市議団が指摘をしてきた英田中のテニスコートをはじめ校舎や体育館の屋上防水、防火戸、体育館の床の改修、トイレの洋式化、家庭科室のコンロー体型の机への整備などが今回の計画に盛り込まれました。



	2020年度		2021年度		2022年度		2023年度		2024年度	
	小学校	中学校	小学校	中学校	小学校	中学校	小学校	中学校	小学校	中学校
体育館 外壁・屋根・床			森河内 弥刀 長瀬東 長瀬西	新喜多	縄手北 くすは縄手南 高井田東 楠根 弥刀東 楠根東					
校舎 外壁・屋根・ 屋上防水	若江 縄手東 池島学園 長瀬北 長瀬西 柏田	縄手北 眉津 縄手 花園 英田 意岐部 小阪 柏田	成和 枚岡西 英田北 花園 弥刀東 くすは縄手南 枚岡幼	新喜多 孔舎衛 若江	岩田西 柏田 縄手	枚岡 石切 長栄	長堂 森河内 高井田西 枚岡東 小阪	花園 金岡 高井田	楠根 上小阪 長瀬西 縄手北	池島学園 楠根
防火戸			鴻池東 玉川	新喜多 枚岡	北宮 岩田西	意岐部 眉津	荒川 森河内 長瀬南	花園	楠根	楠根
給水・ 消火栓設備		孔舎衛	くすは縄手南	縄手北	枚岡西	くすは縄手南	森河内 長瀬南	金岡	石切 若江	楠根
ガス設備	岩田西		北宮		池島学園					
受変電設備		枚岡	花園北	新喜多	荒川	くすは縄手南	森河内	意岐部 花園	弥栄 楠根	楠根
動火災報知設備 ...送設備			鴻池東 玉川	新喜多 枚岡	北宮 岩田西	意岐部 眉津	荒川 森河内 長瀬南	花園	楠根	楠根
トイレ改修	成和	弥刀	上小阪	眉津	八戸の里	枚岡	枚岡東	石切	孔舎衛東	花園
体育館照明	成和 鴻池東 玉串 英田南 上小阪	弥刀	北宮 意岐部	縄手	孔舎衛 西堤	枚岡	花園北 藤戸	上小阪	孔舎衛東 弥栄	花園
体育館床	石切 高井田西 長瀬北	長栄 金岡 意岐部 高井田 小阪 布施第二	成和	縄手 枚岡 上小阪 長瀬 弥刀	荒川 長堂	石切 縄手北 眉津東 柏田 布施 池島学園	桜橋 布施	孔舎衛 若江	小阪 枚岡西 上四条 加納 石切東	
図書室 空調設備更新	縄手東 弥栄 英田北 花園北 意岐部 小阪 長瀬西 意岐部東		孔舎衛東 成和 北宮 玉美 上小阪 長瀬東 楠根東 弥刀東		縄手 枚岡西 若江 長堂 長瀬北 八戸の里 長瀬南 桜橋		枚岡東 石切 石切東 玉川 玉串 高井田東 八戸の里東 藤戸		上四条 楠根 柏田	
家庭科室改修			縄手東 加納 小阪		孔舎衛東 意岐部 八戸の里東		石切東 英田北 花園北		花園 英田南 高井田東 森河内	
外柵整備	縄手 北宮 英田北 長瀬東	石切	成和 若江 花園 岩田西 長堂 八戸の里 若江幼	枚岡 眉津 花園 金岡 意岐部						



今議会に提案された新年度予算は、一般会計で約2034億円弱。

日本共産党市議団は、不要不急のモノレール推進や費用対効果も問題な旧同和施策等を正し、市民の暮らしと健康を守る新型コロナウイルス対策の強化や教育・市民福祉の予算拡充などを求め「予算の組み換え動議」を提案しました。

「学校施設の改修」が 順次実現へ

日本共産党市議団が全校調査で明らかにし、毎議会求めてきた「雨漏りなどの学校施設改修」の課題は、今議会に改修計画(長寿命化計画)が示され、今年度から順次すすめられることになりました。

した。また災害時の危険リスクを周知するハザードマップも史上最大規模を想定して作成され、全戸配布されることになりました。

東大阪市議会 3月定例会

日本共産党

健康とくらしを守る 「コロナ対策」を

市民福祉の向上へ 「予算の組み換え」提案

重い負担が市民を襲う

国保・後期高齢者医療保険

国民健康保険は大阪府の統一保険料に近づけるためにはほぼ全世帯が値上げ。

後期高齢者医療保険も大幅な値上げが提案されました。(モデルケース参照)

日本共産党市議団は、値上げとなるこれらの予算案に反対しました。

なお、2018年度より府への統一化が始まった国民健康保険については、市独自の保険料減免や一部負担金減免の廃止をし、大阪府の制度に完全統一(2024年4月)するよう府から要請されています。減免を必要とする市民を応援する施策が新たに必要です。

モデルケース

国民健康保険料



70歳 一人暮らし
年金収入193万円

2019年	2020年
78,312円	83,282円 6.3% アップ!



ひとり親38歳+
子ども2人(小・中学生)
給与収入148万円

124,380円	132,710円 6.7% アップ!
----------	--------------------

後期高齢者医療保険料



77歳 一人暮らし
年金収入200万円

87,722円	92,732円 5.7% アップ!
---------	-------------------

ココが問題 鳥居・岩田・御厨・友井保育所 廃園の計画は撤回を 子ども子育て支援事業計画

市の全体計画（『第3次総合計画基本構想』）では2030年に人口が約45万人に減る見込みを約48万人に抑える
と決定しています。

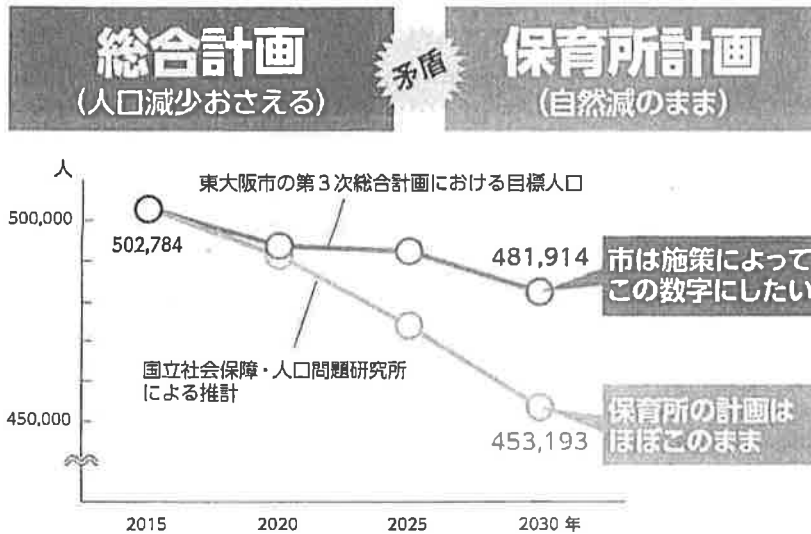
ところが、新しい「子ども子育て支援事業計画（保育所計画）」では、ほぼ45万人まで人口が減っていく見込み（赤色）のままで、若干、母親の就労意向を加味して保育所や幼稚園などの必要数を算出しています。しかし、この中では保育基準の曖昧な保育施設も

多く含まれています。市の全体計画にあわせて、人口減少を抑えるためにも保育所の整備が必要です。

今年の春、保育所に落ちた児童は昨年を上回り843人もいます。鳥居・岩田・御厨・友井の4つの公立保育所の来年春の0歳児募集の停止、廃園計画を撤回し、公立保育所の存続活用と認可保育園の増設で子育て支援を強めるべきです。

**保育園落ちた！
児童数**
（利用不可人数）

2019年 825人 増 2020年 843人



公立を減らし、
保育士体制・運営に不安が多い
企業主導型保育を増やして
大丈夫？

公立保育所	企業主導型保育
4園廃園で 450人分 定員減	526人分の 供給見込む

廃止 委託・削減 値上げ——『行財政改革プラン2020』 市民福祉と暮らしを守る“真の改革”こそ

『行財政改革プラン2020（今後5年間）』が示されました。「施策事業の見直し・廃止」や「市民負担増」「さらなる職員削減や民間委託化」等、市民にとって困ることにも重点が置かれ、全体の削減効果額は40億1600万円。財政上は良くても市民福祉と暮らしはこれでは守れません。

主な内容

廃止・見直し

- ▽ 上下水道料金の福祉減免制度の廃止
- ▽ 移動図書館の見直し
- ▽ 休日急病診療所のあり方検討

委託・削減

- ▽ 福祉窓口、行政サービスセンター窓口業務の民間委託拡充
- ▽ 学校給食調理等業務の民間委託拡充
- ▽ 職員数計画実行と人件費削減 ※サービス低下まねくおそれ

値上げ

- ▽ 公共施設等の受益者負担の見直し（使用料UP・減免廃止縮小）

新型コロナ対策

共産党市議団

医療・経済・教育など
21項目のコロナ対策申し入れ!

感染予防と支援策強化を

議員団は、2月に引き続き、4月16日に新型コロナ対策に関する第二次申し入れ(右表参照)を市長と教育長に提出しました。

第1回定例会では、市内中小零細企業の消費税増税・新型コロナによる影響調査と、中小企業の資金面の支援を求めました。経済部は資金面の支援について「経営悪化に対する直接的な支援は困難」との答弁でした。

市として、市民へ正しい情報を提供し、感染拡大を防ぎ、市民生活、中小零細企業、商店の安定のためにあらゆる手だてを講じることが求められます。

市議団は、市民の苦難軽減へ全力を尽くします。

新型コロナウイルス対策に関する第二次申し入れ (主なもの)

- 医師や看護師が安全に診察できるよう防護服や陰圧装置などへの支援策
- 新型コロナ受診相談センターの体制強化
- 中小・小規模事業所への家賃や設備リース代など固定費補助
- 各種減免や受給申請の受付期間猶予や電話やメール相談体制強化
- 就学援助・生活保護受給世帯に学校休校中の給食費相当給付
- ひとり親家庭の親、高齢者、障がい者を支える家族の感染に備えた事前相談
- 新型コロナ対策下における地震や土砂災害等の避難計画の検討



全学校に学校司書の配置を

未配置は千早赤阪村と東大阪市のみ

共産党議員団は、以前より学校司書の配置を求めてきました。2014年に「学校図書館法」が改正され「学校司書」の配置が明記されました。大阪府下でも配置が進み、2019年度では、東大阪市と千早赤阪村だけが未配置となっています。

2020年度は大阪府から1名の学校司書が東大阪市に派遣されることになり、引き続き、市独自に全校への学校司書配置を求めています。



中学校給食

義務教育学校以外でも **スタート**

昨年度くすは縄手南校と池島学園の2校でスタートした中学校給食。今年度は縄手、孔舎衛、若江、新喜多、金岡、意岐部、小阪の7校でスタートします。

年度	実施校
2019	池島学園、くすは縄手南
2020	縄手、孔舎衛、若江、新喜多、金岡、意岐部、小阪
2021	盾津、盾津東、長栄、上小阪、楠根、弥刀、柏田、布施
2022	枚岡、石切、縄手北、玉川、英田、花園、高井田、長瀬

新型コロナによる困りごと、要望をお寄せください

日本共産党東大阪市議員団

電話 06-4309-3515

FAX 06-4309-3516

mail jcp008higashiosaka@yahoo.co.jp



しおた 清人



長岡 よしかず



上原 けんさく



しま倉 久美子

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 6 月分	18
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 6 月 領収証

06 10 14
顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648

下記不在の時 06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とさせていただきます。

※は軽減税率対象
 (株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 5 月分	17
総経費	2,363 円 政務活動費 計上額	2,315 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 $2,363 \text{ 円} \times 0.98 = 2315.74$		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

大阪府東大阪市荒本北1-1-1 19階

日本共産党東大阪市会議員団 御中

令和2年 6月 5日

2,363 円(税込)

OF-MA

指定口座： 普

※1 請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2 請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

NO19-2

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	02-06-26 . 振替	*2,363	DF. ジャストリンク	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等で入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (原目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し別に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

2020 年度 コピーリース料について

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$= 28519 + 207 + 8188$

$= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C - D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

$= 98.49 \%$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙				No. 2-0
支出内容	印刷機リース料 7月支払い			
総経費	23,868 円	政務活動費	計上額	20,765 円
				按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

4

年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16	02-07-03 .振替	*23,868	シャ-7ファイナンス	
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し面に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

4

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

N020-1

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No. 21
支出内容	コピー機リース料 7 月支払い	
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額	42,904 円 按分率 98%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

年 月 日 摘要 お支払金額 お預り金額 差引残高				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18	02-07-03	振替	*43,780	シャープファイナンス
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

東大阪市荒本北1-1-1市役所内

PAGE

締切分 No.

TEL 06-6354-7220 FAX 06-6354-7228

近畿労働金庫梅田支店 普通

お客様コード

下記の通り御請求申し上げます

[illegible]

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 7月分	23
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 7 月 領収証 06.10.14

東大阪市荒本北 1-1-1

顧客No.

日本共産党 東大阪市会議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648
下記不在の時06-6961-6590 本店へ。 お支払は自動引落とします。				

※は軽減税率対象

 (株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容 コピー機カウンター料 6 月分		24
総経費 <u>3,979 円</u> 政務活動費 計上額 <u>3,899 円</u>		按分率 <u>98%</u>
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 $3,979 \text{ 円} \times 0.98 = 3899.42$		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

年=月=日	摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22	02-07-27 .振替	*3,979	DF.ジ*ヤストリンク	
23				
24				

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、振替欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご問合ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

2020 年度 コピーリース料について

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

=28519+207+8188

=36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

= 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	Q&A 子どもをめぐる法律相談 (追録 25号、26号)	25
総経費 6,141 円	政務活動費 計上額 6,141 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

払込受領証
 (領収書貼付用紙)

払込人氏名
 日本共産党 東大阪市
 会議員団 様

金額
 6,141円

受領人
 新日本新聞出版株式会社

受領印
 (新日本新聞出版株式会社)

払込印
 (新日本新聞出版株式会社)

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

11025-1

ご納本NO. 1342806788

請求書

下記のとおりご請求申しあげます

2020年 3月 19日

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
Q&A 子どもをめぐる法律相談	25	1	3028	3028	
	26	1	3113	3113	
(10%対象 6,141円 消費税 558円)					
合 計 金 額				6141	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F
共産党議員控室
日本共産党 東大阪市会議員団 様

子ども法律

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 謹

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 リソナ銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	Q&A 子どもをめぐる法律相談 (追録 27号)	26
総経費	4,008 円 政務活動費 計上額	4,008 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振込金額証
[ラシビエニシススルカ]

払込人氏名
日本共産党 東大阪市
会議員団 様

金額
4,008円

受取人
新日本法規出版株式会社

金額
4,008円

おまひけ

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO26-1

ご納本NO. 1009602766

請求書

2020年 4月 13日

下記のとおりご請求申し上げます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
Q&A 子どもをめぐる法律相談	27	1	4008	4008	
(10%対象 4,008円 消費税 364円)					
合 計 金 額				4008	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F
共産党議員控室
日本共産党 東大阪市会議員団 様

子ども法律

お客様NO

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 謹

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 リソナ銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	社会生活六法手続・書式編 (追録 65 号)	27
総経費	3,962 円 政務活動費 計上額	3,962 円
		按分率 100%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
払込受領証 払込人氏名 日本共産党 東大阪市 会議員団 様 金額 3,962円 受領人 新日本印刷株式会社		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

NO27-1

ご納本NO. 1056603876

請求書

2020年 6月 2日

下記のとおりご請求申し上げます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
社会生活六法手続・書式編	65	1	3,962	3,962	
(10%対象 3,962円 消費税 360円)					
合 計 金 額				3,962	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F

共産党議員控室

日本共産党 東大阪市会議員団 様

生活手続

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 星 謙

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号

ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	誰にもわかる社会生活六法 法律相談 Q&A (追録 70 号)	28
総経費 3,636 円	政務活動費 計上額 3,636 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

払込受領証
2016-245717

払込人氏名
日本共産党 東大阪市
会議員団 様

金額
3,636円

受取人
新日本法規出版株式会社

支払品
誰にもわかる社会生活六法
法律相談 Q&A (追録 70 号)

支払品
誰にもわかる社会生活六法
法律相談 Q&A (追録 70 号)

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

1028-1

ご納本NO. 1076703491

2020年 6月 25日

請求書

下記のとおりご請求申し上げます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
誰にもわかる社会生活六法—法律相談Q & A—	70	1	3636	3636	
(10%対象 3,636円 消費税 330円)					
合 計 金 額				3636	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F

共産党議員控室

日本共産党 東大阪市会議員団 様

生活六法

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 謹

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	議員団 HP エックスサーバー管理料 7.8.9月	29
総経費	16,500 円 政務活動費 計上額	13,200 円
		按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、 関西みらい銀行
 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13404	02-08-03	13:52
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥16,500	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お問い合わせ先(窓口案内)

電信

ミツビシユーエフシーエイ
 カモス
 普通
 フジイキカク
 登録番号 0006
 ミヨキヨウサントウヒカシオオサカシカイ様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 400052

印紙税率告知
 付につき率

 税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は、税務署承認済として取り扱います。→

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

〒577-8521
東大阪市荒本北1-1-1
東大阪市役所内

日本共産党東大阪市会議員団様

請求書

PAGE 1 / 1

2020年07月20日

締切分

編集プロダクション フジイ企画



〒590-0933 大阪府堺市堺区柳之町東1-1-7
KOKOレヂデンスA-203

TEL 072-227-2790

FAX 072-227-2791

振込先：三菱UFJ銀行

中もず支店

普通

下記の通り御請求申し上げます

前月御請求額	御入金額	前月繰越額	当月御買上額	消費税額	当月御請求額
	¥0	¥0	¥16,500	¥1,500	¥16,500

日付	受注番号	品名	数量	単価	金額
2020/07/20		Xサーバー管理料（Ⅱ期＝7・8・9月）		5,000	15,000
		外消費税			1,500

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機リース料 8月支払い	30
総経費	23,868 円 政務活動費 計上額 20,765 円	按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

4

年—月—日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	02-08-03 .振替	*23,868	シャープファイナンス	
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお支払しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・貸引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

4

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No. 31
支出内容	コピー機リース料 8月支払い	
総経費	43,780 円 政務活動費	計上額 42,904 円
		按分率 98%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

年 月 日					摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
02-08-03	振替	*43,780	シャープファイナンス					

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合は、通帳異動し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

 $10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

 $= 28519 + 207 + 8188$ $= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

 $823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36914 - 559}{36914} \times 100$ $= 98.49\%$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98% とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	市民要求懇談会会場費 (9 月 4 日開催)	32
総経費 1,800 円 政務活動費 計上額 1,800 円		按分率 100%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 別紙添付		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

広聴費 活動記録簿

No. 32-1

会派名とその経理責任者名 日本共産党東大阪市会議員団 上原賢作

年月日	2020年 9 月 4 日（金）
会議名称	市民要求懇談会
開催場所	東大阪市立多目的センター 中会議室4
参加人数	14人
目的・内容	9月議会前に市民の要望、意見を聞いて、議会に反映させるために懇談会を開催。

上記活動に要した経費の内訳を下記に記載する。

経費項目	支出明細	金額	経費項目	支出明細	金額
会場費	多目的センター中会議室4利用料	1,800円			
備考			支出合計	1,800円	

会議や研修等の開催通知・スケジュール等を添付すること。
ただし、添付できない理由がある場合は理由を明記すること。
報告資料等があれば別途保管すること。

使用許可

東大阪市立市民多目的センター 使用許可申請書兼許可書

申請日 2020年8月24日

申請番号 7857

登録番号	0268	区分	市内 / 非営利 / 減免なし			
登録名	日本共産党東大阪市会議員団					
担当者名	上原賢作	連絡先				
表示名称	登録名に同じ					
目的	会議・学習会	人員	15人			
営利区分	非営利	入場料	0円			
使用年月	2020年 09月分					
使用日	使用施設	使用区分	使用料	附帯設備	附帯設備使用料	小計
0904	中会議室4	夜間	1800	附帯なし	0	1800

使用料合計		附帯設備使用料合計					
1800円		0円					
市外加算	入場料加算	営利加算	超過加算	減免額	既納額	合計	
0円	0円	0円	0円	0円	0円	1800円	

☒ 上記の内容について申請します。使用に当たっては、市民多目的センターの規則を遵守します。
☐ 暴力団の利益になるような使用ではありません。
☐ 館内設備や備品を破損・汚損させる使用、及び他の使用者の迷惑になる使用ではありません。
☒ 「使用許可書」を使用前に提示し、使用時間内に催し物を終了します（準備と片付けを含む）。
☒ 取消（還付）規定【使用者都合の取消は、使用日7日前までの還付請求で半額を返金 / 天災・その他不可抗力の場合は使用（予定）日を含め30日以内の還付請求で全額を返金】を遵守します。
 ＊取消手続き（還付請求）には、使用許可書（原本のみ※コピーや写真不可）と印鑑（認印可）が必要です。

申請者住所

申請者氏名

東大阪市荒木北1-1-1市役所19階

上原 賢作

上記内容の使用を許可します。 西暦 2020 年 8 月 24 日 東大阪市立市民多目的センター 指定管理者 特定非営利活動法人トイボックス (許可印)	東大阪市徴収受託金 20.8.24 NPO法人 トイボックス (受領印)
--	--

運動と交流

【発行】2020. 8. 25

日本共産党東大阪市会議員団

東大阪役所 東大阪市荒本北 1-1-1 19 階

電話：06-4309-3515 FAX：06-4309-3516

ホームページ：<http://www.jcp-higashiosaka.com>

Ema i l : jcp008higashiosaka@yahoo.co.jp

【 市民要求懇談会のご案内】

日時 9月4日(金曜日) 6時30分より

**場所 東大阪市長多目的センター4階
中会議室4**

9月議会を前にして、市民の皆様のご意見・ご要望をお聞きし議会に反映させるために「市民要求懇談会」を開催いたします。

コロナ禍の中での開催になりますがご参加いただきますようご案内申し上げます。

感染対策として各団体からの参加は代表して1名さまにさせていただきますよう、また各自マスクの着用をお願いいたします。

当日ご参加出来ない場合、後日改めてご連絡いただいてもかまいませんのでよろしくお願いいたします。

日本共産党東大阪市会議員団

9月4日（金）市民要求懇談会



議案の概要の説明と本会議質問についての意見交換

各団体から出た意見の概要。

▼中小業者「中小企業のまちなんだから、コロナで売り上げ減って困っている業者に八尾市のような支援を」と強い要望。

▼学校図書司書配置について、東大阪だけが配置されていなかったって本当か？
どうなっているのか？

▼学校給食が簡易給食であれでは、足りなさ過ぎるのもっと改善をして欲しいし、安全性について、調べて欲しい。

▼文化複合施設予算削除の理由がわからない。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	誰にもわかる社会生活六法 法律相談 Q&A (追録 71 号)	33
総経費	3,700 円 政務活動費 計上額	3,700 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

新日本法規出版株式会社計算事務センター

3 7 0 0

2020.08.20 追録ご納本分

02-08-24 秋田郵便局

44041 1 22470011

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO33-1

ご納本NO. 1140705256

請求書

2020年 8月 20日

下記のとおりご請求申し上げます

書 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
誰にもわかる社会生活六法—法律相談Q & A—	71	1	3700	3700	
(10%対象 3,700円 消費税 336円)					
合 計 金 額				3700	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F
共産党議員控室
日本共産党 東大阪市会議員団 様

生活六法

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 星 謙

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-6221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	Q&A 子どもをめぐる法律相談 (追録 28号、29号)	34
総経費 6,754 円	政務活動費 計上額 6,754 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書受領証

新日本法規出版株式会社計算事務センター

6 7 5 4

*** 払込人住所は非表示にしております ***

日本共産党 東大阪市会議員団 様

2020.08.19 追録ご納本分

収納代行のシステムです

02-08-24
松岡郵便局

(41041)
74430013

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO34-1

ご納本NO. 1130403684

2020年 8月 19日

請求書

下記のとおりご請求申しあげます

番 号 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
Q&A 子どもをめぐる法律相談	28	1	3333	3333	
	29	1	3421	3421	
(10%対象 6,754円 消費税 614円)					
				合 計 金 額	6754 (税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F

共産党議員控室

日本共産党 東大阪市会議員団 様

子ども法律

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役 星 謙

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号

ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 リソナ銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	社会保障誌 2020年4月～2021年3月	35
総経費	3,840円 政務活動費 計上額	3,840円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

口座記号番号	
加入者名	中央社会保障推進協議会
金額	¥3,840
債権者	日本共産党 東大阪市議会議員団様
郵便番号	594-0824
支店	枚岡郵便局
備考	(41041) 194430012

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

577-8521

大阪府東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所20F 日本共産党議員控室

2020年7月30日

NO35-1

日本共産党東大阪市会議員団 様

読者No [REDACTED]

中央社会保険推進協議会
〒110-0013 東京都台東区入谷1-9-5
日本医療労働会館5F
Tel 03-5808-5344

社会保障誌 請求書
合計 ￥3,840

品名／資料と解説『社会保障』	回数	冊数	単価	送料	合計額
2020/04-2021/3	6	1	550	90	3,840

上記金額を請求申し上げます。

振込先① 郵便振替

*用紙を同封いたします。

振込先② 銀行

*中央労金荒川支店 普 [REDACTED]

中央社会保険推進協議会

上記①か②のいずれかに、お振込みください。

(通信欄)

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 8 月分	36
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 8 月 領収証

06 10 14
顧客No. XXXXXXXXXX

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110 税 648

下記不在の時 06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落としもございます。

※は軽減税率対象
 (株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 7 月分	37
総経費	2,489 円 政務活動費 計上額	2,439 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 $2,489 \text{ 円} \times 0.98 = 2439.22$		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

NO37-1

5

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7	02-08-26 振替	*2,489	DF.ジャストリンク	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等で入金したときは、摘要欄にお払出しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

5

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	書籍購入費 (子ども白書 2020・人口減少と危機のなかの 地方行財政・地域づくりの経済学入門)	38
総経費	7,920 円 政務活動費 計上額	7,920 円 按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その場所に訂正印を押してください

日付	02-08-27
振込先	有限会社 かもがわサ ロン
金額	¥7920
振込元	日本共産党 東大阪市会議員 国 様
郵便番号	(41041) N94280008

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO38-1

577-8521
東大阪市荒本北1-1-1

日本共産党東大阪市会議員団 様

売上日 2020年08月24日
602-8119 京都市上京区出水通堀川西入船屋町3
TEL 075-415-7901 FAX 075-415-7900

請求書

伝票No. XXXXXXXXXX
PAGE 1



担当:

商品コード / 商品名	数量	単位	単価	金額	備考
0001X 子ども白書2020	1		2,800	2,800	
0913x 人口減少と危機のなかの地方行政財政	1		1,700	1,700	
0913x 地域づくりの経済学入門	1		2,700	2,700	
税抜額				7,200	消費税額
				720	合計
					7,920

※この請求書は、2020年8月24日発行の請求書です。

NO38-2



緊急企画 コロナ 子どもクライシス

子ども・教育分野で初のコロナ問題単行本。20 人余の専門性ある編集委員の総力で、コロナを機に浮き彫りになった家庭の困窮・格差や学校に求められる役割を基に、これからの学校と学びの行方について社会の根底から問いかける。

裏面に目次掲載

かがわ出版 2000円+税



問われる新自由主義的グローバリズム、試される民主主義と地方自治
新型コロナウイルス感染症への対応のなかで公共部門の空洞化が明らかになった。なぜ公共部門は脆弱になったのか。住民生活と地域を維持するために地方行財政はどうあるべきか。

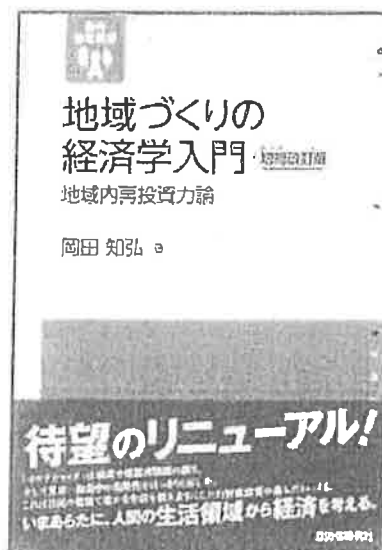
平岡和久著

自治研 1700円+税

「コロナショック」は病床や保健所削減の誤り、そして東京一極集中の危険性をはっきりと示した。これは住民の健康で豊かな生活を置き去りにした行財政政策の過ちだといえる。新自由主義的な構造改革による経済システムが脆弱性を示したということだ。いまあらたに、地域住民の自治による「地域内再投資力」＝地域内で繰り返し再投資する力が求められている。つまり、人間の生活領域から経済を考えなければならない。

岡田知弘著

自治研 2700円+税



送料無料でお送りします。

注文先 ブックセンターかがわ

〒602-8119 京都市上京区堀川通出水西

Tel075-415-7902

Fax075-415-7900

注文書

こども白書 2020
人口減少と危機のなかの
地方行財政
地域づくりの経済学入門

/ 冊
/ 冊
/ 冊

氏名 日本共産党東大阪市議員岡

住所 〒577-8521

東大阪市荒本北 1-1-1

Tel. 06-4309-3515

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機リース料 9月支払い	39
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額 42,904 円	按分率 98%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

5				
年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	02-09-03 振替	*43,780	シーフファイナンス	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他社支払いの小切手等で入金の場合は、振替欄にお振替しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合は、通帳見出し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
				5

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

 $10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

 $= 28519 + 207 + 8188$ $= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

 $823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$ $= 98.49 \%$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙				No.
支出内容	印刷機リース料 9月支払い			40
総経費	23,868 円	政務活動費	計上額	20,765 円
				按分率 87%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。				
按分率は別紙参照				
5				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	02-09-03 振替	*23,868	ｼﾔｰﾌﾟﾌｧｲﾅﾝｽ	
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 ○お支払可払時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合は、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
5				

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	河内新聞購読料 2019 年 10 月～2020 年 9 月	41
総経費	7,200 円 政務活動費 計上額	7,200 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書兼受領証

口座振替番号 [REDACTED]

河内新聞社

金額 ￥ 7 2 0 0

日本共産党
枚岡市会議員団

日 附 印
02-09-09
枚岡郵便局

(41041)
N94360003

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

N041-1

請 求 書 2 年 9 月 日

No.

〒581-0085 八尾市安中町8-5-40-101

河 内 新 聞 社

TEL 072-991-0539

FAX 072-992-8030

日本共産党東大阪市議員団 様

下記のとおり御請求申し上げます

月 日	品 名	数 量	単 価	金 額 (税 抜)	税 率 (%)	摘 要
	1 新聞購読料	1部	600			
	2 R1/10月~R3/3月	6ヵ月		3600		再発行
	3 R3/4月~9月	6ヵ月		3600		
	4					
	5					
	6					
	7					
合 計 (税 抜)				7200		
					税率	消費税等
					税率	消費税額等
				消費税額等	税込合計金額	

領収書貼付用紙		No.
支出内容	日本科学者会議誌購読料 2020年4月～2021年3月	42
総経費	7,200円 政務活動費 計上額	7,200円 按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。

※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書兼受領証

日本科学者会議大阪支部

金額 ￥7200

日本共産党
大阪府会議員団

02-09-17
枚岡郵便局

(41041)
N94430002

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO42-1

2020年9月11日

大阪市産業会議員団 様

日本科学者会議大阪支部 事務局長 山本 謙治
〒530-0034 大阪市北区錦町2-2 国労会館2F

会誌購読料納入のお願い

日頃、日本科学者会議大阪支部へのご協力、真にありがとうございます。
今年度の日本科学者会議機関誌「日本の科学者」の購読料の請求をさせていただきます。
「日本の科学者」は月刊で一冊600円/月です
今年度（2020年4月～2021年3月の12カ月分）の購読料の請求額

請求金額 ¥7200円

振込先

口座記号： ■■■■■ 番号： ■■■■■ 名義：日本科学者会議大阪支部

お願い) お手元のご利用明細書にて、領収書に変えさせていただきます。
別途、朱肉入りの領収書をお送りする必要がございましたら、
振込用紙にその旨ご記入下さいますようお願い致します。

領収書貼付用紙		No. 43
支出内容	東大阪新聞購読料 2020年4月～2020年9月	
総経費	5,100円	政務活動費 計上額 5,100円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

振替払込請求書兼受領証

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

支払先	東大阪新聞八尾柏原支社
金額	75100
伝票	日本共産党 東大阪市会議員団
日付	02 09 17 枚岡郵便局
印	(41041) N94430003

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

請求書

2 年 9 月 15 日 No. _____

日本共産党 様

東大阪新聞 八尾柏原支社
〒581-0013 八尾市山本町1-6-22
TEL. 072-926-5134 FAX. 072-926-6893
振込先/関西みらい銀行 八尾本町支店
普通 No. XXXXXXXXXX
口座名 東大阪新聞八尾柏原支社

下記のとおり御請求申し上げます

税込合計金額

75,100-

消費税額等

月日	品名	数量	単価	金額(税抜・税込)	摘要
	1 購読料 2 年 1 月 ~ 2 年 9 月	64 月	850	54,400	
	2 広告料 (一般・年賀・暑中)				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	8				
	9				
	10				
	11				
	12				
	合 計			75,100-	

※郵便局の場合は振替用紙をお使い下さい

領収書貼付用紙		No.
支出内容	新社会党機関紙購読料 2000年10月～2021年3月分	44
総経費 3,600 円	政務活動費 計上額 3,600 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。



週刊・新社会 (新社会党中央本部機関紙局)

日本共産党 領 収 証
 東大阪市議員団 様

3, 6 0 0 -

週刊・新社会 6ヶ月分 ￥3, 6 0 0 -

郵送料 月分 ￥

その他 ￥

備考 '20年10月分～'21年3月分

2020年 9月24日 世帯番

前略、今期もご協力いただき、ありがとうございました。来期も引き続きの御購読、よろしく願います。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 9 月分	45
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 9 月 領収証

06 10 14
顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110 税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落としもございます。

※は軽減税率対象

(株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 8 月分	46
総経費	4,040 円 政務活動費 計上額	3,959 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照 $2,489 \text{ 円} \times 0.98 = 3959.2$		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

N046-1

年 月 日					摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11	02-09-28				振替	*4,040	DF.ジヤストリンク	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、換算欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨貸付預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

 $10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

 $= 28519 + 207 + 8188$ $= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

 $823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 47
支出内容	コピー機リース料 10月支払い	
総経費	43,780 円 政務活動費	計上額 42,904 円 按分率 98%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

5				
年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差引残高
02-10-05	振替	¥43,780	シ-プファイナ	
5				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、領収書にお振込みができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通貨見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1. ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用

しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C - D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49\%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98% とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 43
支出内容	印刷機リース料 10 月支払い	
総経費	23,868 円	政務活動費 計上額 20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

5

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	02-10-05 振替	*23,868	シブ・フ・ファイブ	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

○他店支払いの小切手等で入金したときは、領収書にお支払しができる予定日を表示します。
 お支払可能日時は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

5

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	月刊「保育情報」誌 購読料 2020 年度分	49
総経費	8,400 円 政務活動費 計上額 8,400 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号						
02-10-1641041								
取扱店	ヒラオカ							
払込口座								
払込金額	*8,400	料金 *0						
<table border="1"> <tr> <td>日</td> <td>金</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td>8</td> <td>400</td> </tr> </table>		日	金	円	0	8	400	振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)
日	金	円						
0	8	400						
入金額	*10,000							
おつり	*1,600							
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！								

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

各位

全国保育団体連絡会

『保育情報』購読継続のおねがい

日頃より、『保育情報』をご購読いただきありがとうございます。

さて、あなた様の『保育情報』誌代についてですが、2020年10月号をもちまして購読の期限が切れますので、お知らせいたします。ぜひ、引き続いてのご購読をお願いいたします。また、誌代は前納でお願いしておりますので下記の通り請求させていただきます。ご継続の場合は、同封の郵便振替用紙で年間購読料をお送りいただけます。また、※お忙しいところ申し訳ありませんが、事務処理の都合上、請求書がお手元に届いてから1ヶ月以内にお願いいたします。

なお、まちがい、行き違い等ございましたらお許しください。その際、お手数ですがご一報いただければ幸いです。本誌の年間購読はお申出がないかぎり、自動継続とさせていただきます。購読を中止される場合は、ご面倒でもその旨お知らせいただきますようお願いいたします。

待機児童の問題や幼児教育・保育「無償化」の動向など、保育をめぐる情勢は今後も目を離せない状況が続きます。今後もよりよい保育の実現をめざして、有効な情報をお伝えするために努力してまいります。引き続きのご購読をお願い申し上げます。

2020年10月9日

請 求 書

日本共産党東大阪市議団 様

全国保育団体連絡会
代表 上野 昭子

〒162-0837 東京都新宿区西新宿1-1-1

TEL: 03-6265-3171

下記のとおりご請求申し上げます

合計金額 (税込) ￥8,400—			
号 数	数量	単 価	金 額
月刊『保育情報』 2020年11月号～2021年10月号	1冊 ×12回	700円	8,400円

月刊

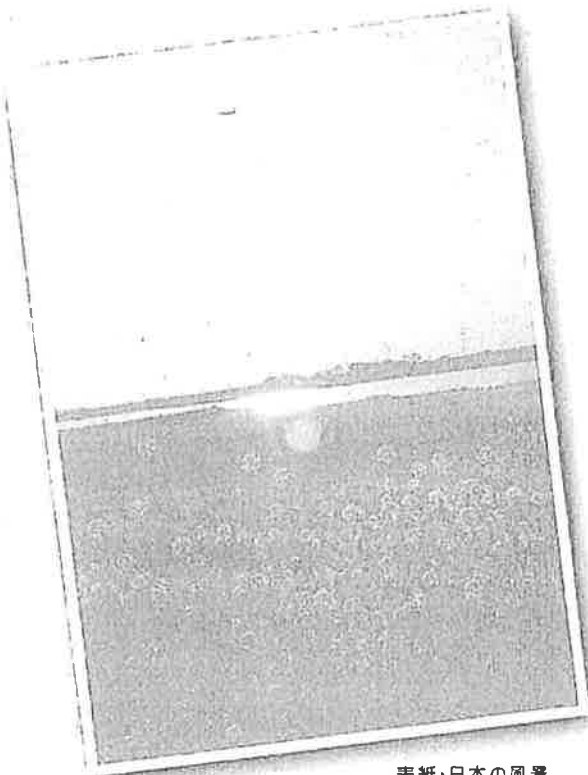
保育情報

No.532

The Research Institute of
Early Childhood Care and Education

編集 保育研究所

CONTENTS



表紙・日本の風景

- 1 巻頭随想 大橋巳津子
- ② 速報 保育制度・政策の動向
保育所等への退職共済公費助成存続／2024年度に再検討
公定価格改善なく、児童手当削減で新プランの財源確保／2021年度予算
資料／社会保障審議会部会「社会福祉施設職員等退職手当共済制度における保育所等
に対する公費助成について」2021.1.25
保育の全面パート化につながる規制緩和反対
全国保育団体連絡会がWeb署名など提起
資料／全国保育団体連絡会「短時間勤務保育士にかかわる規制緩和に反対します」2021.2.9
- 4 地域の動き
新型コロナウイルス感染症への保育所での対応と
自治体の動き 井上晶子
資料／臨時休園に伴う代替保育事業について（山形県酒田市）
- 6 35人学級実現に関わるコメント
小学校少人数学級の流れをさらに加速し、保育分野にも
保育現場でも直ちに少人数保育の実現を 袁輪明子
学級定員の改善から保育基準作りへ 世取山洋介
保育政策の根本的転換めざして 大宮勇雄
- 10 保育所等における休園等の状況（2021年2月4日）
保育所等における新型コロナウイルスによる休園等の状況（2021.2.4）
全国の新型コロナウイルス感染者数と保育所の臨時休園数の推移
- 11 情報ファイル
●群馬県／潜在保育士の再就職支援 20万円貸し付け、2年以上勤務で返還免除
●大阪市／給食がのどに詰まり園児死亡 「緊急防止の配慮不十分」検証部会報告
●東京都荒川区／コロナ禍で保育・幼児教育に従事する職員のクオカード2万円
- 12 内閣府等／2021年度 子ども・子育て支援関係予算案
令和3年度における子ども・子育て支援新制度に関する予算案の状況について（2020.12.25）
内閣府予算案の主要施策（子ども・子育て関係）
厚生労働省予算の主要施策（子ども・子育て関係）
文部科学省予算案の主要施策（子ども・子育て関係）
- 22 児童手当見直し関連資料
児童手当に関する見直しについて（2020.12.25）
児童手当制度の概要等（抄）
- 26 2021年度税制改正関連資料
令和3年度子ども・子育て支援に係る税制改正について（抄）（2020.12.25）
- 27 内閣府／自治体向けFAQ【第18版】（2020.12.21）
〔新規問〕〔修正問〕〔削除問〕
- 53 厚生労働省／指定都市・中核市等が設置する保育所
に対する指導監督について
指定都市・中核市及び児童相談所設置市が設置する保育所に対する指導
監督の実施主体について（周知）（2020.10.30）
（事務連絡）指定都市・中核市及び児童相談所設置市が設置する保育所に対
する指導監督の実施に関する直近の対応について（2020.10.30）

領収書貼付用紙		No.
支出内容	福祉医療関係相談支援マニュアル追録 7 号	50
総経費	2,653 円 政務活動費 計上額 2,653 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

領収書貼付用紙

新日本法規出版株式会社

〒100-0001 東京都千代田区千代田 2-6-53

※ 払込人住所は非表示にしております ※

日本共産党 東大阪市会議員団 様

2020.10.06 追録ご納本分

取扱代行 DSR 電話システム

東大阪市 東大阪東区 東大阪東区 東大阪東区

東大阪東区 東大阪東区 東大阪東区 東大阪東区

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO50-1

ご納本NO. 1187404243

請求書

2020年 10月 6日

下記のとおりご請求申しあげます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
福祉・医療関係 相談支援マニュアル	7	1	2653	2653	
(10%対象 2,653円 消費税 241円)					
合 計 金 額				2653	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F
共産党議員控室
日本共産党 東大阪市会議員団 様

福祉医療相談

お客様NO

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役社長 星 謙

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No. 51
支出内容	公文書開示請求	
総経費	44,680 円	政務活動費 計上額 44,680 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

No. XXXXXXXXXX

領 収 証 書

日本共産党東大阪市会議団

団長 塩田 尚人

様

金 額	十	万	千	百	十	円
¥	4	4	6	8	0	

ただし公文書の写しの作成に要する費用として

10 円×4,468 枚

円× 枚

円× 枚

円× 枚

上記の金額を領収いたしました。

領収日付印

○この領収証書は、東大阪市出納員の領収日付印の押印によってその効力を生ずる。

東大阪市出納員



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。



公文書開示請求書

(あて先)

請求年月日		令和2年 8月20日
請求者	氏名	(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名) 日本共産党東大阪市議員団 団長 塩田 清人
	住所	(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地) 〒577-8521 東大阪市荒本北1-1-1 東大阪市役所19階
	電話	06-4309-3515 担当者(上原)

東大阪市情報公開条例第10条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

公文書の 名称又は内容	認可外保育施設指導監督基準に基づく立入調査について(過去5年間) 1.調査したすべての事業所の調査書および記録 2.「文書による改善指導」を行った場合の事業所への通知文書 3.上記2番の指導による改善計画 4.改善指導結果の確認のための特別立入調査の調査記録 5.児童福祉法第59条第3項に基づく改善勧告を出した通知文書 6.上記5版の改善勧告に対する回答書、なお回答が無い場合の施設状況確認状況		
開示方法の区分	☐ 閲覧 ☐ 視聴 ☒ 写しの交付 (□郵便等による送付希望)		
開示を請求 することができるもの の区分	☐ 本市の区域内に住所を有する者 ☐ 本市の区域内の事務所又は事業所に勤務する者 ☐ 本市の区域内の学校に在学する者 ☒ 本市の区域内に事務所又は事業所を有する個人又は法人その他の団体 ☐ 本市が行う事務事業に利害関係を有するもの		
	本市の区域内に 存する通勤先、 通学先又は事務所 若しくは事業所	名称	日本共産党東大阪市議員団
		所在地	東大阪市荒本北1-1-1 東大阪市役所19階
		電話	06-4309-3515
	利害関係の内容		
請求の目的	認可外保育施設の安全性確認と市民への公開、議会での活用など		
※担当課			

(注)

- には、レ印を記入し、各欄に必要な事項を記載してください。
- 請求の目的欄の記載は、請求される方の任意ですが、請求される公文書の特典等に必要ですので、ご協力ください。
- *印の欄は、記入しないでください。

NO51-2

様式第6（第3条第3項関係）

公文書開示決定期間延長通知書

東大阪市指令子第19号

令和2年9月2日

日本共産党東大阪市会議員団 団長 塩田 清人 様

東大阪市長 野 田 義 和



令和2年8月20日付けで開示請求のあった公文書については、東大阪市情報公開条例第11条第1項に規定する期間を延長しましたので、同条第4項後段の規定により通知します。

公文書の名称又は内容	認可外保育施設指導監督基準に基づく立入調査について（過去5年間） 1、調査したすべての事業所の調査書及び記録 2、「文書による改善指導」を行った場合の事業所への通知文書 3、上記2番の指導による改善計画 4、改善指導結果の確認のための特別立入調査の調査記録 5、児童福祉法第53条第3項に基づく改善勧告を出した通知文書 6、上記5番の改善勧告に対する回答書、なお回答がない場合の施設状況確認状況
当初の決定期間の満了日	令和2年9月3日
延長する期間	30日間
延長後の決定期間の満了日	令和2年10月3日
延長の理由	開示請求に係る公文書が大量であり処理することに時間を要すること及び第三者に関する情報が記載されているため、その第三者の意見を聴取するために時間を要するため
担 当 課	子どもすこやか部子育て支援室施設指導課 (内線 2854)
備 考	

様式第3（第3条第1項第2号・第3条第2項第2号関係）

公文書部分開示決定通知書

東大阪市指令子第23号
令和2年10月5日

日本共産党東大阪市会議員団 団長 塩田 清人 様

東大阪市長 野田 義和



令和2年8月20日付けで開示請求のあった公文書については、東大阪市情報公開条例第11条第1項の規定により、公文書の一部を開示することを決定しましたので同条第2項の規定により、その他の部分を開示しないことを決定しましたので同条第3項の規定により通知します。

公文書の名称又は内容	認可外保育施設指導監督基準に基づく立入調査について（過去3年間） 1、調査したすべての事業所の調査書および記録 2、「文書による改善指導」を行った場合の事業所への通知文書 3、上記2番の指導による改善計画 4、改善指導結果の確認のための特別立入調査の調査記録 5、児童福祉法第59条第3項に基づく改善勧告を出した通知文書 6、上記5番の改善勧告に対する回答書、なお回答がない場合の施設状況確認状況
開示の日時	令和2年10月20日（火）午前11時
開示の場所	市政情報コーナー（東大阪市役所 総合庁舎 1階）
開示の方法	☐ 閲覧 ☐ 視聴 ☒ 写しの交付（ ☐ 郵便等による送付）
開示しないことを決定した部分	① 個人に関すること（氏名、生年月日、年齢、住所、個別の支援内容、資格、労働条件、給与、勤務時間、健康診断の結果及び医療機関名、口座の情報、個人印、保育士証の登録内容、履歴書・雇用契約書・労働者名簿の記載事項） ② 提携医療機関名、委託業者名、法人印、施設の図面
開示しないことを決定した理由	① 東大阪市情報公開条例第6条2号に該当 個人に関する情報であって、特定の個人が識別され、又は識別され得るおそれがあるため。 ② 東大阪市情報公開条例第6条3号に該当 法人等又は事業を営む個人の事業活動に関する情報であり、公開することで競争上の地位その他正当な利益を害する恐れがあるため。
担当課	子どもすこやか部子ども子育て室施設指導課（内線 2854）
備考	写しの交付にかかる費用として、44,680円（@10円×4,468枚）が必要です。

- （注） 1 指定された開示の日時に来庁できない場合は、あらかじめ担当課に電話等でご連絡ください。
2 該当する□に、レ印がしてあります。
3 公文書の開示を受ける際には、この通知書を係員に提示してください。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 10月分	52
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020年 10月 領収証 06.10.14

東大阪市荒本北 1-1-1

顧客No.

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とさせていただきます。

※は軽減税率対象

㈱あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No. 53
支出内容	コピー機カウンター料 9 月分	
総経費	3,157 円 政務活動費 計上額	3,093 円 按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

5

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16	02-10-26 . 振替	*3,157	DF. ジャストリンク	
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、振替票にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合は、通貨見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

5

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

[illegible]

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

＝28519＋207＋8188

＝36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.																																																																																																																													
支出内容	コピー機リース料 11月支払い	54																																																																																																																													
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額 42,904 円	按分率 98%																																																																																																																													
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。																																																																																																																															
按分率は別紙参照																																																																																																																															
5 <table border="1"> <thead> <tr> <th>年 月 日</th> <th>摘 要</th> <th>お支払金額</th> <th>お預り金額</th> <th>差 引 残 高</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>17</td> <td>02-11-04 振替</td> <td>*43,780</td> <td>シャ-7ファイナンス</td> <td></td> </tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> ○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご相談ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通貨見返し別に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。 5			年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高	1					2					3					4					5					6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17	02-11-04 振替	*43,780	シャ-7ファイナンス		18					19					20					21					22					23					24				
年 月 日	摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高																																																																																																																											
1																																																																																																																															
2																																																																																																																															
3																																																																																																																															
4																																																																																																																															
5																																																																																																																															
6																																																																																																																															
7																																																																																																																															
8																																																																																																																															
9																																																																																																																															
10																																																																																																																															
11																																																																																																																															
12																																																																																																																															
13																																																																																																																															
14																																																																																																																															
15																																																																																																																															
16																																																																																																																															
17	02-11-04 振替	*43,780	シャ-7ファイナンス																																																																																																																												
18																																																																																																																															
19																																																																																																																															
20																																																																																																																															
21																																																																																																																															
22																																																																																																																															
23																																																																																																																															
24																																																																																																																															
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。																																																																																																																															

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

＝28519＋207＋8188

＝36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

＝ 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機リース料 11 月支払い	55
総経費	23,868 円 政務活動費 計上額	20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

年 月 日		摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18	02-11-04	振替	*23,868	シャープファイナンス	
19					
20					
21					
22					
23					
24					

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】 お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

No.55-J

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	議員団 HP X サーバー管理料 2020年10月～12月	55
総経費	16,500円 政務活動費 計上額	13,200円
		按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

$$16,500 \text{ 円} \times 0.8 = 13,200$$

キャッシュサービスご利用明細
 何卒ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。

関西みらい銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13403	02-11-09	14:58
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥16,500	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お振込み明細またはお振付

お受取人

ミツヒ`シユー`イフシ`エイ
 ナカモス`
 普通`
 フシ`イキカク`
 登録番号 0006

ご送金先

ニホンキョウサントウヒカ`シオオリカシカイキ`様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 300034

印紙税申告納
 付につき東
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消していただきます。→

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

〒577-8521

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内

日本共産党東大阪市会議員団様

請求書

N056-1

PAGE 1 / 1

2020年10月20日

締切分 No.

フジ企画

編集プロダクション フジ企画

〒590-0933 大阪府堺市堺区柳之町東1-1-7

KOKOレヂデンスA-203

TEL 072-227-2790

FAX 072-227-2791

振込先：三菱UFJ銀行

中もず支店

普通

下記の通り御請求申し上げます

前月御請求額	御入金額	前月繰越額	当月御買上額	消費税額	当月御請求額
	¥0	¥0	¥16,500	¥1,500	¥16,500

日付	受注番号	品名	数量	単価	金額
2020/10/20		Xサーバー管理料（Ⅲ期＝10・11・12月）	3	5,000	15,000
		外消費税			1,500

適用外

左側の面から、右側の分を政務活動費以外として除外する

面積割りで ヨコで4分の1程度 タテで15/22弱程度

$$\frac{1}{4} \times \frac{12}{25} = 0.12$$

よって政務活動費は $1 - 0.12 = 0.88$

按分率は端数切り捨てで80%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	社会生活六法 手続・書式編 追録66号	57
総経費	3,385円 政務活動費 計上額	3,385円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
日本共産党 東大阪市
会議員団 様

金額
3,385円

受取人
新日本法規出版株式会社

受領印
52227
20.11.09
東大阪市 豊田
ファミリーマート

お客様控え

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO57-1

ご納本NO. 1190602553

請求書

2020年 10月 9日

下記のとおりご請求申しあげます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
社会生活六法手続・書式編	66	1	3385	3385	
(10%対象 3,385円 消費税 307円)					
合 計 金 額				3385	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F

共産党議員控室

日本共産党 東大阪市会議員団 様

生活手続

お客様No

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役 謹

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号

ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No.
支出内容	誰にもわかる社会生活六法 法律相談 Q&A 追録 72号	58
総経費	3,100円 政務活動費 計上額	3,100円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

払込受領証
(コンビニエンスストア用)

払込人氏名
日本共産党 東大阪市
会議員団 様

金額
3,100円

受取人
新日本法規出版株式会社

受領印
収入印紙
(コンビニエンスストア専用)
52227
20.11.09
東大阪旭町
ファミリーマート
おきほ

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO 58-1

ご納本NO. 1189102182

請求書

2020年 10月 8日

下記のとおりご請求申しあげます

書 籍 名	追 録 号 数	数 量	単 価	金 額	摘 要
誰にもわかる社会生活六法—法律相談Q & A—	72	1	3100	3100	
(10%対象 3,100円 消費税 281円)					
合 計 金 額				3,100	(税込)

577-0011

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内19F
共産党議員控室
日本共産党 東大阪市会議員団 様

生活六法

お客様NO

1部

新日本法規出版株式会社

代表取締役

〒460-8455 名古屋市中区栄一丁目23番20号
ご照会先 電話<06>6942-5221 (代)

指定業者コード

取引銀行 りそな銀行北浜支店

当座

領収書貼付用紙		No. 59
支出内容	市民要求懇談会会場費 (11月27日開催)	
総経費 1,620 円	政務活動費	計上額 1,620 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

別紙添付

No. 

2020年11月11日

日本共産党東大阪市会議員団 様

¥1,620

但 施設利用料として

上記の金額正に領収いたしました



東大阪市御厨南二丁目3番4号
 指定管理者 PFI東大阪文化創造館株式会社
 TEL 06-4307-5772 FAX 06-4307-5778

収入印紙


 領印

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

様式第9（第6条第3項関係）

広聴費 活動記録簿

No. 59-1

会派名とその経理責任者名

日本共産党東大阪市会議員団

上原 賢作◎

年 月 日	2020 年 11 月 27 日（金）
会議名称	市民要求懇談会
開催場所	文化創造館 創造支援室 C1
参加人数	11名
目的・内容	12月議会に向けての市民各層の意見要望と 議会提案される予定案件などの概要説明と意見交換

上記活動に要した経費の内訳を下記に記載する。

経費項目	支出明細	金額	経費項目	支出明細	金額
会議費	文化創造館利用料	1,620			
備考			支出合計	1,620 円	

会議や研修等の開催通知・スケジュール等があれば添付すること。
ただし、添付できない理由がある場合は理由を明記すること。
報告資料等があれば別途保管すること。

運動と交流

【発行】2020. 11. 26

日本共産党東大阪市議員団

東大阪市役所 東大阪市荒本北 1-1-1 19 階

電話：06-4309-3515 FAX：06-4309-3516

ホームページ：<http://www.jcp-higashiosaka.com>

E mail：jcp008higashiosaka@yahoo.co.jp

【 市民要求懇談会のご案内】

日時 11月27日(金曜日)

明日！！ 7時00分より

場所 東大阪市立文化創造館 2 階

創造支援室 C1

再度のお知らせです

12月議会を前にして、市民の皆様のご意見・ご要望をお聞きし議会に反映させるために「市民要求懇談会」を開催いたします。

コロナ禍の中での開催になりますがご参加いただきますようご案内申し上げます。

各自マスクの着用をお願いいたします。

当日ご参加出来ない場合、後日改めてご連絡いただいてもかまいませんのでよろしくお願いいたします。

日本共産党東大阪市議員団

市民要求懇談会開催結果報告書

2020年11月27日(金) 午後7時05分～文化創造館 創造室C1

参加者:6団体、11人

1. 議員団からの報告

議案の内容について

代表質問・個人質問の概要

2. 参加団体からの意見

内海府会議員:府政報告

新日本婦人の会:コロナ対策の要望を市に申し入れに行ったが、コロナ対策室はプレミアム付き商品券と給付金のことしか分からないといわれ、危機管理室に。コロナ対策室という名前はまぎらわしい。

学童保育労組:学校のコロナ対応の情報が入ってこない。
来年度の希望調査の報告と対応を早くしてほしい

東大阪労連:この間、コロナ関連で仕事がなくなったという相談が増えている

大教組東大阪:修学旅行中止で現場は混乱していた
大阪府のすくすくテストも実施されれば5、6年生はテスト漬けになる
少人数学級もぜひ実施してほしいが、現場ではWカウントが問題。解消を

旭町庁舎を守る会:裁判の状況と文化複合施設の建設凍結はもともと無理がある計画だったのでは?

市民の会:大阪市の住民投票の結果について

神野国政対策委員長:中小業者からのコロナで仕事が減った等の相談が増えている

他に、「学校司書の配置はどうなっているのか」という質問があった。

暴力団の活動に使用されることにより当該暴力団の利益になると認めるときは、使用許可をせず、既になした使用の許可を取り消し、又は使用の中止を命じます。その判断をするに当たっては、暴力団員であるかどうか等について、大阪府警察本部又は大阪府下の各警察署長の意見を聴くことがあります。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 11 月分	60
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 11 月 領収証

08.10.14

顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市会議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648
下記不在の時06-6961-6590 本店へ。 お支払は自動引落とします。				

※は軽減税率対象

 (株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 10 月分	61
総経費	2,922 円 政務活動費 計上額	2,863 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

年 月 日		摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高						
						02-11-26	振替	¥ 2,922	DF.ジャストリンク		
○他店支払いの小切手等で入金したときは、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 ○お支払可能期限は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合は、通貨見返し別に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。											

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

日本共産党東大阪市会議員団 御中

2020年11月05日

御請求金額	2,922 円(税込)
-------	-------------

JUST: LINK

株式会社ジャストリンク
〒550-0002大阪市西区江戸堀
1-9-1肥後橋センタービル5階
tel(06)6444-7700
fax(06)6444-2200

OF-MA

指定日座：普通

[illegible]

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙				No.
支出内容	印刷機リース料 12 月支払い			62
総経費	23,868 円	政務活動費	計上額	20,765 円
				按分率 87%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。				
按分率は別紙参照				
6				
				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1 02-12-03	振替	*23,868	シャ-フ・ファイナンス	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 ○お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 〔項目名〕お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
6				

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No. 63
支出内容	コピー機リース料 12 月支払い	
総経費	43,780 円	政務活動費 計上額 42,904 円
		按分率 98%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

6				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2	02-12-03 振替	*43,780	シヤ-フファイナンス	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等でご入金の際は、領収書にお振込みが可能な予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し欄に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
6				

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

－スキャンカウンタのその他⑦

=28519+207+8188

=36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

= 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 64
支出内容	壁ニュース購読料 2020 年度分	
総経費	6,000 円 政務活動費	計上額 6,000 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号														
02-12-09	41041															
取扱店	ヒラオカ															
払込口座																
払込金額	*6,000	料金 *0														
<table border="1"> <tr> <td>記帳番号</td> <td></td> </tr> <tr> <td>振替受付票</td> <td>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>¥6,000</td> </tr> <tr> <td>日本共済</td> <td></td> </tr> <tr> <td>東下阪会</td> <td></td> </tr> <tr> <td>入金額</td> <td>*6,000</td> </tr> <tr> <td>おつり</td> <td>*0</td> </tr> </table>			記帳番号		振替受付票	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)	金額	¥6,000	日本共済		東下阪会		入金額	*6,000	おつり	*0
記帳番号																
振替受付票	払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)															
金額	¥6,000															
日本共済																
東下阪会																
入金額	*6,000															
おつり	*0															
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！																

印紙税申告納付につき税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO64-1

2020年6月9日

壁ニュース会員
2020年度会費納入のお願い

NPO法人大阪障害者センター

〒558-0011大阪市住吉区菟田5-1-22

電 話 06-6697-9005

FAX 06-6697-9059

皆さま方におかれましては、ますますご清祥のことと存じます。

平素からの大阪障害者センターにご支援・ご協力いただき厚くお礼申し上げます。

さて、今年度表記会員2020年度会費の納入を同封の振替用紙で、ご入金のほど何卒よろしくお願い申し上げます。

なお、お支払い方法、今後のご購読、他変更がありましたら、お手数おかけいたしますが、事務局までご連絡ください。

壁ニュース会員

・年会費 個人 6000円(ただし、障連協賛助会員に限り5000円)
団体 21000円(団体内配布自由)

ご請求額	6,000 円
------	---------

請求内訳	金 額
2020 年度	6,000 円
2019 年度	

*納入につきましては同封の郵便振替用紙をお願いいたします。

口座記号 XXXXXXXXXX

加入者名 大阪障害者センター

領収書貼付用紙		No. 65
支出内容	月刊誌「地域と人権」購読料 2020 年度分	
総経費	5,016 円	政務活動費 計上額 5,016 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
02-12-25	41041	
取扱店	ヒラオカ	
払込口座		
払込金額	*5,016	料金 *152
振替受付票 払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行) 日本共産党 東京府会議員選挙		
入金額	*5,200	
おつり	*32	
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！		

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

no65-1

2020年11月 日

請 求 書

日本共産党

東大阪市議団 様

〒116-0003

東京都荒川区南千住2-16-6

全国地域人権運動総連合

代表委員 丹波 正史



日頃より、私どもの機関紙「地域と人権」を御購読いただき、御礼申し上げます。2020年度分の機関紙「地域と人権」誌代につきまして、下記の通り御請求いたします。

合計 5,016円 (送料・税込み)

〔内訳〕

品 名	数 量	単 価	金 額	備 考
月刊誌「地域と人権」	12部	418円	5,016円	

※なお御送金につきましては、下記の口座へお振り込み願います。

取り扱い先	支 店	普通口座	名 義
みずほ銀行	稲荷町支店		全国地域人権運動総連合

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 12 月分	66
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額	8,758 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2020 年 12 月 領収証 06.10.14

東大阪市荒本北 1-1-1

顧客No.

日本共産党 東大阪市議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648
朝刊又は夕刊の配達アルバイトを募集しています。 お問い合わせは06-6961-6590 本店へ。				

※は軽減税率対象

 (株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No. 67
支出内容	コピー機カウンター料 11 月分	
総経費	3,411 円 政務活動費 計上額	3,342 円 按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

6							
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高			
1							
2							
3							
4					02-12-28 . 振替	*3,411	DF. ジャストリンク
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
○他店支払いの小切手等でご入金の際は、振替欄にお振込みができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し面に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。							
5							

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

＝28519+207+8188

＝36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 68
支出内容	印刷機リース料 1 月支払い	
総経費	23,868 円	政務活動費 計上額 20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

6				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5	03-01-04 . 振 替	*23,868	シャ-フファイナンス	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお振込みいただける予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

IV 68-1

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No. 69
支出内容	コピー機リース料 1 月支払い	
総経費 <u>43,780 円</u>	政務活動費 計上額 <u>42,904 円</u>	按分率 <u>98%</u>
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		
按分率は別紙参照		

6

年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
6 03-01-04	振替	*43,780	シャープファイナンス	

6

○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお支払ができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご確認ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通貨見直し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C - D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 1 月分	70
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2021 年 1 月 領収証

06 10 14
顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市会議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110 税 648

朝刊又は夕刊の配達アルバイトを募集しています。
 お問い合わせは06-6961-6590 本店へ。

※は軽減税率対象

㈱あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー機カウンター料 12 月分	71
総経費	4,054 円 政務活動費 計上額	3,972 円 按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

6

年 - 月 - 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	03-01-26 . 振 替	*4,054	DF.ジヤストリンク	
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

6

○他店支払いの小切手等で入金したときは、摘要欄にお支払しができる予定日を表示します。
お支払可能時刻は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
〔項目名〕 お支払金額・お預り金額・差引残高
・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	議員団 HP X サーバー管理料 2021年1月～3月	72
総経費	16,500 円 政務活動費 計上額	13,200 円 按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

キャッシュサービスご利用明細

再度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、
 お持ち帰りください。



取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13404	03-02-03	10:04
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥16,500	¥440
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お取引店に限りご利用いただけます
 ミツビシユー・エフ・シー・イー
 ナカモト
 普通
 フジイキカク 様
 登録番号 0006
 ニホンキョウリツウエホカシオオリカシカイキ様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 400015

印紙税申告納
 付につき東
 本県県
 税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO72-1

請 求 書

PAGE 1 / 1

〒577-8521

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所内

日本共産党東大阪市会議員団様

2021年01月20日

締切分 No.

フジ企画

編集プロダクション フジ企画

〒590-0933 大阪府堺市堺区柳之町東1-1-7

KOKOレヂデンスA-203

TEL 072-227-2790

FAX 072-227-2791

振込先：三菱UFJ銀行

中もず支店

普通

下記の通り御請求申し上げます

前月御請求額	御 入 金 額	前月繰越額	当月御買上額	消 費 税 額	当月御請求額
	¥0	¥0	¥16,500	¥1,500	¥16,500

日 付	受注番号	品 名	数 量	単 価	金 額
2021/01/20		Xサーバー管理料 (IV期=1・2・3月)	3	5,000	15,000
		外消費税			1,500

	適用外

左側の面から、右側の分を政務活動費以外として除外する

面積割りで ココで4分の1程度 タテで15/22弱程度

$$\frac{1}{4} \times \frac{12}{25} = 0.12$$

よって政務活動費は $1 - 0.12 = 0.88$

按分率は端数切り捨てで80%とする

領収書貼付用紙		No. 73
支出内容	印刷機リース料 2月支払い	
総経費	23,868 円	政務活動費 計上額 20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

6 				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9 03-02-03	. 振 替	*23,868	シーブ・ファイナンス	
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、換算額にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・種別の単位について
 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

6

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.																																																																																																																													
支出内容	コピー機リース料 2月支払い	74																																																																																																																													
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額 42,904 円	按分率 98%																																																																																																																													
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 按分率は別紙参照																																																																																																																															
6																																																																																																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>年 月 日</th> <th>摘 要</th> <th>お 支 払 金 額</th> <th>お 預 り 金 額</th> <th>差 引 残 高</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>10</td> <td>03-02-03 振替</td> <td>*43,780</td> <td>ジャフファイナンス</td> <td></td> </tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高	1					2					3					4					5					6					7					8					9					10	03-02-03 振替	*43,780	ジャフファイナンス		11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					23					24				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高																																																																																																																											
1																																																																																																																															
2																																																																																																																															
3																																																																																																																															
4																																																																																																																															
5																																																																																																																															
6																																																																																																																															
7																																																																																																																															
8																																																																																																																															
9																																																																																																																															
10	03-02-03 振替	*43,780	ジャフファイナンス																																																																																																																												
11																																																																																																																															
12																																																																																																																															
13																																																																																																																															
14																																																																																																																															
15																																																																																																																															
16																																																																																																																															
17																																																																																																																															
18																																																																																																																															
19																																																																																																																															
20																																																																																																																															
21																																																																																																																															
22																																																																																																																															
23																																																																																																																															
24																																																																																																																															
○他店支払いの小切手等でご入会の場合は、領収書にお払額しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について 【項目名】お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳戻し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。																																																																																																																															
6																																																																																																																															

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49\%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 75
支出内容	国保新聞購読料 R2年11/20～R3年3/20	
総経費	1,950円 政務活動費	計上額 1,950円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。

※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、 関西みらい銀行
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13404	03-02-03	10:02
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥1,950	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

IC認証

お取引の明細を以下の宛先に送信いたします。

みずほ銀行
町村会館出張所
普通 口座
シャコクミンケンコウホケンチヨウオウカイ様
012645ニギツキヨウサントウシキマツノ様

電話番号 06-4309-3515
取扱番号 400013

印紙税申告納
税務署承認済

※印紙税を納付しない場合は※印で納付をお願いします。→

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

請求書

N075-1

〒577-8521
大阪府東大阪市荒本北1-1-1
東大阪市役所 19F
日本共産党東大阪市議員団 殿

NO. XXXXXXXXXX

年 月 日

公益社団法人 国民健康保険中央会
理事長 原 勝則

〒100-0014
東京都千代田区永田町1-1-35
全国町村会館内

TEL 03-3581-6821 (代表)
FAX 03-3581-6820

下記のとおりご請求申し上げます。

合計金額 1,950 円 (税込)

(単位: 円)

名 称	数 量	単 価	金 額
国保新聞購読料 令和2年11/20~令和3年3/20号	13	150	1,950
合 計			1,950

※商品到着後2ヶ月以内にお振込みをお願い致します。

※振込手数料を請求金額より差し引きしないでご入金をお願い致します。

振込先: みずほ銀行・町村会館出張所
受取人: (社) 国民健康保険中央会

口座番号: (普) XXXXXXXXXX

領収書貼付用紙		No.																						
支出内容	事務用品購入 (フラットファイル、ボールペン、蛍光ペンなど)	76																						
総経費	18,015 円 政務活動費 計上額	18,015 円																						
		按分率 100%																						
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。																								
領 収 証 日本共産党大阪府委員会様 3 年 2 月 10 日 No. _____ <table border="1"> <tr> <td>千</td> <td>百</td> <td>十</td> <td>元</td> <td>角</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>8</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table> 但し 上記の金額正に領収いたしました 文具・事務用品・スチール製品 OA機器・OAサプライズ カワムラシ 〒578-0961 東大阪市南鴻池町2丁目12番8号 TEL (06) 6745-7943(代) FAX (06) 6745-4296 <table border="1"> <tr> <th colspan="2">入金内訳</th> </tr> <tr> <td>現金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>小切手</td> <td></td> </tr> <tr> <td>手形</td> <td></td> </tr> <tr> <td>振込</td> <td></td> </tr> </table>			千	百	十	元	角	分	1	8	0	1	5		入金内訳		現金		小切手		手形		振込	
千	百	十	元	角	分																			
1	8	0	1	5																				
入金内訳																								
現金																								
小切手																								
手形																								
振込																								

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

日本共産党 東大阪議員団 御中

請 求 書

2021年02月05日 締切分

Page 1/1

文具・事務用品・スチール製品・印刷・印章
OA機器・OAサプライズ

カワムラサキ

〒578-0961
東大阪市南鴻池町2丁目12番8号
TEL (06) 6745-7945代
FAX (06) 6745-4296

お振込先：大阪シティ信用金庫鴻池支店 普通No. [REDACTED]
紀陽銀行鴻池新田支店 普通No. [REDACTED] 尼
崎信用金庫 041 普通 [REDACTED]

前回御請求額	今回御入金額	繰越金額	御買上額	消費税額	御買上額計	今回御請求額
			16,378	1,637	18,015	18,015

[illegible]

領収書貼付用紙		No. 77
支出内容	かくしん vol.307	
総経費	40,388 円 政務活動費	計上額 40,388 円
		按分率 100%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 印刷通販プリントパックにて 15,000 枚印刷で 40,590 円 クレジット決済による nanaco ポイント 0.5% が 202 よって 40, 590 - 202 = 40, 388 円を計上。		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		

領収書

1077-1

2021年01月04日

日本共産党東大阪市議員団 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
下記の金額正に領収いたしました。
何卒よろしくお願い申し上げます。

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード

納品場所 ご指定場所

御請求金額 40,590円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	品名 : かくしん 307号 2020年1月17日 B4 / 両面4色 / コート73 / 15,000部×1種類 / 加工1 : トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2 :	1	40,590	40,590
合 計				40,590

特記事項

※クレジットカード決済の場合には、金銭または有価証券の受領事実がありませんので、表題が「領収書」となっていますが、

印紙税法基本通達第17号の1文書には該当しません。

※5万円を超えていても収入印紙は貼付されません。

カードご利用代金明細書

2021年 2月 10日 現在 1/3

上原 賢作 様

株式会社セブン・カードサービス

〒102-8437 東京都千代田区二番町4番地6

関東財務局長 (7) 第01282号

(業務代行会社)
株式会社ジェシービー

〒689-1111 鳥取県鳥取市若葉台北6-1-1
JCB鳥取ソリューションセンター

カード名称	セブンカード・プラス・J (一休型)
金融機関名	セブン銀行
支店名	ポインセチア支店
科目・口座番号	普通 [REDACTED]
口座名義	ウエハ ケンサ
今回のお支払日	2021年2月10日(水)
今回のお支払金額合計	2 口 41,482 円

ご利用日	ご利用先など	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	備考
		ご利用金額 (円)	支払 区分	今回 回数	訂正 サイン	お支払金額 (円)	
	セブンカード・プラス・J (一休型)	上原 賢作 様					
・ショッピング取組 (国内) >>							
2021/01/04	印刷通販プリントパック	40,590	1回			40,590	*
<その他>							
	2020年12月10日遅延損害金					892	
◆お支払小計						41,482	
◆◆今回のお支払金額総合計						41,482	

●一部ご利用分の請求月が遅れる場合があります●金額欄の“-”表示は減額分●ご利用日：海外利用の場合などご利用日ではなく振替取扱日等を表示することがあります●支払区分：1回=ショッピング1回払い、2回=ショッピング2回払い、リボ=ショッピングリボ払い、3~24=ショッピング分割払い(回数型)、S1=ショッピングスキップ払い、ポイ=ボーナス1回払い、Qリ=キャッシングリボ払い、Q1=キャッシング1回払い、海外=海外キャッシング1回払い
●今回回数：今回のお支払いを表示●0010Pay IDの上4桁「0100」は非表示●摘要欄に“-”表示のあるご利用分のポイントは下記ポイントサービス「毎月獲得ポイント」に表示/詳しくは下記をご参照ください

2021年1月15日現在

nanacoポイント

A) ポイント対象金額	B) 当月獲得ポイント	C) 年間累計支払金額
40590	202	317572

カードご利用可能枠

総枠	
ショッピング枠	
ショッピング1回払い	
ショッピング残高枠	
ショッピング2回払い	
ボーナス1回払い	
ショッピングリボ払い	
ショッピング分割払い	
キャッシング総枠	
キャッシング1回払い	
海外キャッシング1回払い	
キャッシングリボ払い	

お支払残高情報 (単位: 円)

	ショッピング リボ払い	キャッシング リボ払い
手数料率・利率(実質年率)		
お支払コース・返済方法		
お支払コース・金額		
ボーナス加算月/加算額		
1) 前回お支払後元金残高(※1)		
2) 新規ご利用額(01/15時点)		
3) 1)2)へのご入金元金(01/20時点)(※2)		
4) 今回お支払額(弁済金)		
5) 内 元金		
6) 内 手数料・利息		
7) お支払済みご返金額等		
8) 今回お支払後元金残高【(1)+(2)-(3)-(5)+(7)】		

(※1) 前月のお支払日(10日、金融機関休業日の場合は翌営業日)のお支払後残高

(※2) 前月のお支払日以降のご入金額(前月のお支払分の「ご利用代金明細書」でお知らせした以降、お支払日までのご入金額は3)に反映せず1)から差し引かれています)

●本カードでご利用いただける「カードご利用可能枠」は上記のとおりです。なお、お持ちのカードやご利用状況により、ご利用いただけない場合がございます。＜複数枚のカードをお持ちのお客様へ＞各カードにはそれぞれご利用可能枠の設定がございますが、同一発行会社のカードにおいてご利用いただける金額の合計は、カードの設定額のうちで最も高い金額の範囲内となります。なお、一部対象とならないカードがございます。＜ショッピングリボ払いをご利用の方へ＞お支払残高情報のショッピングリボ払い欄の手数料率は、現行手数料率の表記です。売上票到着時点の手数料率が適用のため、手数料率に変更があった場合はご利用分ごとに手数料率が異なる場合があります。お問い合わせはM・J・C・B画面右上の「お問い合わせ」へご連絡ください。＜利用後スキップ払いをご利用の方へ＞ご利用可能枠、お支払予定情報はショッピング分割払いに含まれます。

●ショッピング1回払い以外のショッピング利用について、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払を止めることができる場合があります。

●日本クレジット協会が定める自主規制規則における標準用語は次のとおり読み替えます。(※「読替前→読替後」)

「包括信用購入あっせんの手数料→手数料」、
「支払回数→支払区分」、「分割支払額→お支払金額、
今回のお支払明細、お支払予定情報」

コールセンター 9:00AM~8:00PM

支払金額・利用可能額（24時間自動音声）	06-6945-6603
ショッピング支払方法変更（ 同上 ）	0120-977-938
暗証番号サービス（ 同上 ）	0120-977-932
コールセンター（年中無休・自動音声応答）	06-6949-0763

※お問い合わせの際は、カード番号が必要となります。お手もとにカードをご用意ください。

見 積 書

N077-5

2021年01月04日

日本共産党東大阪市議員団 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御見積申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件

納品場所 ご指定場所

御請求金額 40,590円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	品名 : かくしん 307号 2020年1月17日 B4 / 両面4色 / コート73 / 15,000部×1種類 / 加工1 : トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2 :	1	40,590	40,590
合 計				40,590

請求書

N077-6

2021年01月04日

日本共産党東大阪市議員団 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 クレジットカード支払い

納品場所 ご指定場所

御請求金額 40,590円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	品名 : かくしん 307号 2020年1月17日 B4 / 両面4色 / コート73 / 15,000部 × 1種類 / 加工1 : トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2 :	1	40,590	40,590
合 計				40,590

特記事項

かくしん

VOL.307 発行 2021.1.17
日本共産党東大阪市委員団
東大阪市荒本北1丁目1番1号
東大阪市府所19階

ご意見や感想をお寄せ下さい。
電話 06-4309-3515
FAX 06-4309-3516
mail jcp008tigashiosaka@yahoo.co.jp

新型コロナウイルス感染防止へPCR検査拡充を！日本共産党

市民の健康と命、暮らしを守る対策を提案

第4回定例会
11/30~12/21

定期的検査、保護、追跡の徹底で感染防止を！

東大阪市内でも連日感染者が増え、感染防止対策の強化が求められています。感染防止対策を強化する上でも、検査、保護、追跡の徹底を図ること。特に早期発見と保護、早期治療につなげていくためにも「PCR検査の拡充」を強く求めました。これに対し、現在クラスター発生時は介護施設などでも原則利用者と職員全員に検査を実施していること。さらに感染拡大防止のための必要な対応をしていく。」との答弁がありました。

共産党市議員団は、さらに定期的に検査や、無症状の方の約4割で感染が広がっている

第3波の新型コロナウイルス感染が広がる中、市民の健康と命を守る自治体をつくること、PCR検査の抜本拡充や暮らし応援の独自支援策を提案。また中小業者と地域経済を守る支援策の提案を行いました。コロナ禍の中で子どもたちの支援も必要。少人数学級の実現や「子ども食堂」の支援や児童虐待防止を求めることにも、コロナ禍の災害対策強化の提案を行いました。

ことから、検査拡充とともに、行動履歴などきちんと把握し、助言、指導し、追跡対応する専門のスタッフを配置して、感染の抑止、防止を図るよう求めました。

また国と市が1/2ずつ負担している検査費用も、検査拡充のために国に対して全額負担を市から要望することも求めました。

収入減少で大変な中小業者、商店への独自支援を！

このコロナ禍で収入が著しく減少している中小業者や商店、飲食業などへ、今こそ市独自の支援を行うべきと、家賃など固定費補助や支援金の給付などを提案しました。

災害は待たなし！
コロナ禍の災害対策強化を！

災害は待たなし。コロナ禍の中で避難所の分散化や、消毒、ベッドなどの新たに備品を揃えなくてはなりません。共産党市議員団からも万全を期すよう求めました。

気候変動のもとで、今までになく集中豪雨が東大阪市内でもめずらしくありません。千年に一度の豪雨に対応する「新たなハザードマップ」の作成を求め、3月末には全戸配布される予定となりました。

新年度予算に対する要望書提出



日本共産党東大阪市委員団は昨年11月24日、新型コロナウイルス感染症対策をはじめ地域経済、暮らし・福祉、災害対策、文化スポーツ、人権や民主主義など132項目にわたる要望書を市長に提出しました。

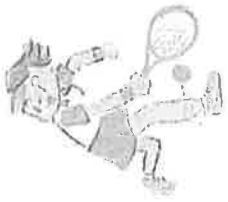
コロナ禍に 第4回定例会12月21日開会 病院ベッド削減推進は問題

日本共産党市議員団は、コロナ禍に全国で病院のベッドを大幅削減する国の計画を踏まえて進めるという市立東大阪医療センターの中期目標や図書館の指定管理者に営利企業を指定する議案など4案件に反対し、他の16案件には賛成しました。

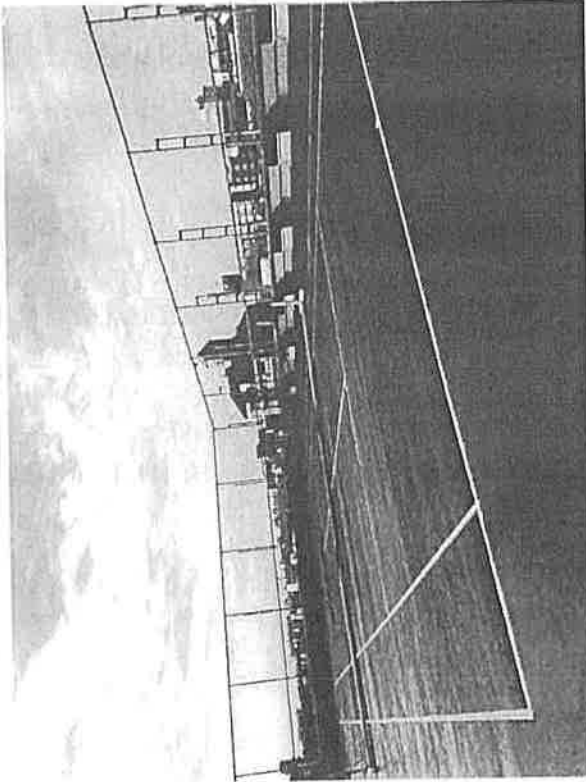
保育環境の充実や公立保育所（島居・岩田・御厨・友井）の募集停止延期を求める市民請願に、共産党は賛意を示し採択を求めました。しかし、自民・公明・維新などの多数が継続審査に賛成し、共産党・新社会が継続審査に反対し、3月議会に持ち越されました。

党議員団が2018年に改修要望

英田中学校 テニスコート



に



上の写真は 2020 年 9 月に改修されたテニスコート。右が調査時当時。

生徒たちが「きれいになった」と喜んでいいます。引き続き、学校の危険・老朽箇所の改善へ力を尽くします。



少人数学級 市独自に中3まで拡充を!

今回、管政権は来年度（2021 年度）から5年かけて小学校全学年での35人学級を実施することを公表しました。

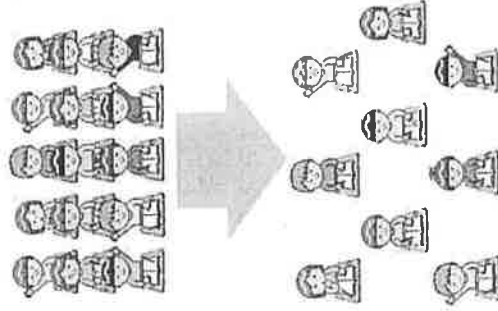
日本共産党市議団は20年以上前から、ヨーロッパなどでは20人以下のクラス編成が当たり前であることや、一人ひとりの子どもたちにゆきとどいた教育をすすめるためにも少人数学級の実施を求めています。

この第4回定例会の中でも代表質問で塩田団長が少人数学級の実施を求めています。

コロナ禍のもと、分散登校を実施した時には、「学校現場から一人ひとりの子どもたちとゆっくり話ができた」、「子どもたちが安定して過ごしていた」などの声も上がり、改めて少人数学級の必要性と効果が示されました。

現在、35人学級を国は小学1年生で、大阪府は2年生まで実施しているのを受け、東大阪市では市民や日本共産党市議団の要望の中で、2016年度から小学3年生までに拡充して35人学級を実施しています。

日本共産党市議団は今後も、国が少人数学級を進めていくにあたり、東大阪市としても国基準に上乘せをして中学3年生まですべての学年で少人数学級を実施していくことを求めています。



脱炭素社会へ提言 しま倉市議個人質問

しま倉市議は、市の温室効果ガス削減目標を国際基準に見合うよう2030年度に1990年度比で40～50%削減へ目標の見直しを求めました。また、予算を減らしたため年実績90件しかない太陽光発電設置補助について、市の目標達成のためには、年450～500件に引き上げるべきと求めました。また公共施設に率先して太陽光発電設備を設置をしよう求めました。

他に、子ども食堂がコロナ禍で食材配布に転換する場合の支援、バリアフリー化率が低い公園整備、砂場の衛生対策や生産緑地の保全で都市農業を守る問題についても質問しました。

温室効果ガス削減目標
(国際基準に換算)

国	東大阪市	欧州
2030 年度	18% 以上	18% 50% 以上

1990 年比の削減率

2077-8

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 2月分	78
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額	8,758 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。



2021 年 2 月 領収証

06.10.14
顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市会議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110 税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とさせていただきます。

※は軽減税率対象

(株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No. 79
支出内容	コピー機カウンター料 1 月分	
総経費	2,200 円	政務活動費 計上額 2,156 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

6				
				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20	03-02-26 . 振替	*2,200	DF. ジャストリンク	
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等で入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について (項目名) お支払金額・お預り金額・繰引残高 ・外貨普通預金の場合は、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
				6

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー $19780 - 12052 = 7728$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ $46602 - 26520 = 20082$ 枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス $823 - 264 = 559$ 枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 $67389 - 38870 = 28519$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

 $10722 - 2534 = 8188$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

 $= 28519 + 207 + 8188$ $= 36914 \dots C$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

 $823 - 264 = 559 \dots D$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は } \frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 80
支出内容	印刷機インク代	
総経費	12,760 円	政務活動費 計上額 11,101 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-03-01	41041	
取扱店	ヒラオカ	
払込口座		
払込金額	*12,760	料金 *0
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
株式会社 学校事務センター 〒127-0000 東京都港区 日本共産党 東京地区委員会 同 様		
入金額	*20,000	
おつり	*7,240	
スマホ決済アプリ ゆうちょPay 口座の残高確認も 可能です！		

印紙税申告納付につき
 税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

1-0802

請求書

株式会社事務機センター

代表取締役 篠原弘嗣

〒543-0021 大阪市天王寺区東南津町7番11号

電話 (06) 6762-1525

FAX (06) 6764-1531

御住所

577-8521

東大阪市荒本北1-1-1

東大阪市役所19階

御社名

日本共産党 東大阪市委員会

御印

取引銀行
三井住友銀行 難波支店 当座預金 No. []
三井住友銀行 上六支店 当座預金 No. []
三井住友銀行 上六支店 郵便振替 []

納入先	伝票 No. []	納入日 2021.02.25	請求日 []	担当者 []
-----	------------	----------------	---------	---------

区	商 品 名 / 明 細 備 考	機 械 No. / 数 量	単 価	金 額	消 費 税
1	80301751 RISOインクマガイン レット	2本	2,930.00	5,860.00	
2					
3					
4					
5					
計	備考		合計	11,500	1,150
				税込合計	12,650

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.																																																																																																																													
支出内容	コピー機リース料 3 月支払い	81																																																																																																																													
総経費	43,780 円 政務活動費 計上額	42,904 円 按分率 98%																																																																																																																													
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。																																																																																																																															
按分率は別紙参照																																																																																																																															
6 <table border="1"> <thead> <tr> <th>年 月 日</th> <th>摘 要</th> <th>お 支 払 金 額</th> <th>お 預 り 金 額</th> <th>差 引 残 高</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>21</td> <td>03-03-03 . 振替</td> <td>*43,780</td> <td>ジャ-フファイナンス</td> <td></td> </tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> 6 ○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。			年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高	1					2					3					4					5					6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21	03-03-03 . 振替	*43,780	ジャ-フファイナンス		22					23					24				
年 月 日	摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高																																																																																																																											
1																																																																																																																															
2																																																																																																																															
3																																																																																																																															
4																																																																																																																															
5																																																																																																																															
6																																																																																																																															
7																																																																																																																															
8																																																																																																																															
9																																																																																																																															
10																																																																																																																															
11																																																																																																																															
12																																																																																																																															
13																																																																																																																															
14																																																																																																																															
15																																																																																																																															
16																																																																																																																															
17																																																																																																																															
18																																																																																																																															
19																																																																																																																															
20																																																																																																																															
21	03-03-03 . 振替	*43,780	ジャ-フファイナンス																																																																																																																												
22																																																																																																																															
23																																																																																																																															
24																																																																																																																															
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。																																																																																																																															

2020 年度 コピーリース料について

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

$$\textcircled{1}\text{コピー} \quad 19780 - 12052 = 7728 \text{ 枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数

$$\textcircled{2}\text{プリンタ} \quad 46602 - 26520 = 20082 \text{ 枚は}$$

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

$$\textcircled{3}\text{ファクス} \quad 823 - 264 = 559 \text{ 枚は受信しての印刷枚数}$$

※③に政務活動以外が多く含まれる

$$\textcircled{4}\text{カウンター合計} \quad 67389 - 38870 = 28519$$

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない $297 - 90 = 207$

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

$$10722 - 2534 = 8188$$

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

$$= 28519 + 207 + 8188$$

$$= 36914 \cdots C$$

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

$$823 - 264 = 559 \cdots D$$

をすべて政務活動以外と見なす

$$\text{按分率は} \frac{C - D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$$

$$= 98.49 \%$$

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 % とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No.
支出内容	印刷機リース料 3 月支払い	82
総経費	23,868 円 政務活動費 計上額	20,765 円
		按分率 87%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

按分率は別紙参照

年 月 日		摘 要	お 支 払 金 額	お 預 り 金 額	差 引 残 高				
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22						03-03-03	振替	*23,868	シャープファイナンス
23									
24									

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。
 お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。
 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について
 〔項目名〕お支払金額・お預り金額・差引残高
 ・外貨普通預金の場合、通帳見返し部に記載された通貨単位となります。
 ・その他の預金の場合は、円単位となります。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 印刷機保守リース料・インク代の按分について

印刷に使用した総枚数のうち政務活動として印刷した枚数の割合は
別紙参照

印刷機使用総枚数 55,200枚
うち政務活動以外の枚数 7,026枚
よって政務活動分 $55,200 - 7,026 = 48,174$ 枚

$$\frac{48,174}{55,200} \times 100 = 87.27\%$$

端数切り捨てで 政務活動費計上は87%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	かくしん ポスター No.308	82
総経費	14,980 円 政務活動費 計上額	14,980 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

領収書 15,250 円は振込手数料 270 円含む

セブン-イレブン
 東大阪荒本北 2 丁目店
 大阪府東大阪市荒本北 2 丁目 2 番 3 号
 電話：06-6744-7411 ｼﾞﾎﾞ#3

2021年03月05日(金) 14:11 責001
 インターネットショッピング払込領収書

お客様控

上原賢作 様

¥15,250-

払込先名 印刷通販プリントバック (ペリトランス (3G))
 お客様用連絡先
 0120-977-920、pac@printpac.co.jp

払込票番号
 [REDACTED]

2021年03月05日

スト [REDACTED]

■商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
 ■注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
 ■本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

見 積 書

N083-1

2021年03月05日

日本共産党東大阪市会議員団 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御見積申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 コンビニ決済

納品場所 ご指定場所

御請求金額 14,980円(税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	品名：かくしんポスター No.308 A1 / 片面4色 / コート135 / 200部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁（ご注文サイズでお納め） 加工2：	1	14,980	14,980
合 計				14,980

請 求 書

NO83-2

2021年03月05日

日本共産党東大阪市会議員団 御中

平素は格別のお引き立てを賜り厚くお礼申し上げます。
ご依頼いただきました件、次の通り御請求申し上げます。
何卒よろしくお願い申し上げます

株式会社プリントパック

〒617-0003

京都府向日市森本町野田3-1

TEL 0120-977-920

FAX 075-935-6890



お支払条件 コンビニ決済

納品場所 ご指定場所

御請求金額 14,980円 (税込)

納品期日 7営業日

ご注文番号	内 容	数量	単 価	金 額
	品名：かくしんポスター No.308 A1 / 片面4色 / コート135 / 200部×1種類 / 加工1：トンボ仕上がり断裁 (ご注文サイズでお納め) 加工2：	1	14,980	14,980
合 計				14,980

特記事項

お客様控

N083-3



インターネットショッピング払込票

お支払いのみ

店舗での
お渡し商品なし

受付方法	前払い（現金支払い）
お客様名	上原賢作 様
払込先名	印刷通販プリントパック（ベリトランス（3G））
払込票番号	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX
払込金額	15,250円
払込期限	2021年4月5日（月）
お渡し方法	払込先の指定する方法にて提供

★お支払いと商品お受取りの流れ

- （1）最寄りのセブン-イレブンでこの払込票を提示してください。
- （2）払込金額をお支払いください。払込票は領収書と共にお持ち帰りください。
- （3）お支払い頂いた情報が払込先に通知されます。
- （4）商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。
（セブン-イレブン店舗での商品のお渡しはありません！）

ご注意！（必ずお読みください）

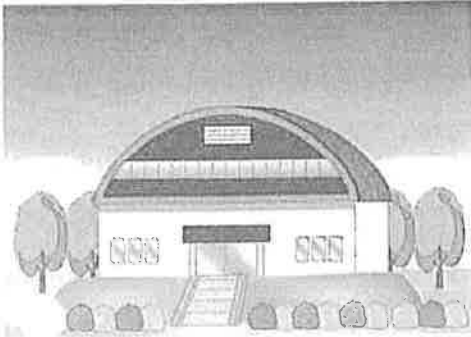
- お支払いは上記払込期限日までに現金、nanaco（nanacoポイントは付与されません。）にてお願い致します。
（右記の支払方法はご利用できません。「nanaco以外の電子マネー」、「クレジットカード」、「クオカード」。）
※一部、nanacoでお支払いいただけないものがございます。
領収書は大切に保管してください。店舗において再発行は致しません。
払込期限を過ぎてレジでのお取扱いが不可能になった場合、セブン-イレブン店舗ではお金をお受けすることはできません。
払込期限を過ぎた場合にはお取引についての責任を負うことができません。
- ご注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、セブン-イレブン店舗ではお受けできません。
- ご不明な点がございましたら、下記連絡先にお問合せください。

お客様用 連絡先 0120-977-920、pac@printpac.co.jp

日本共産党

市民と力合わせ実現へ

学校体育館に エアコン設置へ



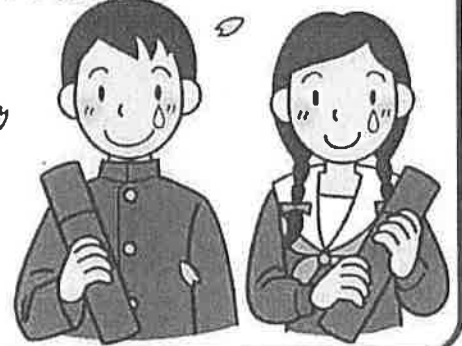
2021年度は
調査予算

子ども医療費

2022年1月開始予定

18歳まで助成

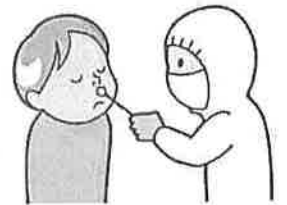
※18歳になる
年度の3月末まで



新型コロナ感染対策強化へ

保健師 正規職員を10名以上採用!

高齢者・障がい者施設 新規入所者・職員のPCR検査



社会福祉施設 利用者入所時と職員の抗原検査キット配布

英田中学校 学校長寿命化計画（2020年度～）で
雨漏り・トイレ・家庭科室など改修へ

テニスコートがピカピカに

介護保険料減免
対象枠広げる



かくしん No.308 2021年3月
発行: 日本共産党東大阪市議員団

東大阪市荒木北1-1-1
市役所10階

電話06-4309-3515

FAX 06-4309-3515

メール

jcp008higashiosaka@yahoo.co.jp



2018年当時



共産党議員団が改修要望し、昨年改修

領収書貼付用紙		No.
支出内容	事務用品購入 (クリアホルダー、ボールペン)	84
総経費	3,685 円 政務活動費 計上額 3,685 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

領 収 証

No. _____

日本共産党大阪議員団様

3 年 3 月 9 日

★

¥ 3,685.-

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒578-0961 東大阪市長田町2丁目12-8

カワムラジム

TEL 06-6775-4296 FAX 06-6775-4296

大阪府東大阪市
荒本北1-1-1

お振込先：大阪シティ信用金庫 鴻池支店 普通No. [REDACTED]
紀陽銀行 鴻池新田支店 普通No. [REDACTED] 尼
崎信用金庫 041 普通 [REDACTED]

領収書貼付用紙		No.
支出内容	東大阪新聞購読料 2020年10月～2021年3月	85
総経費	5,100円 政務活動費 計上額	5,100円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

領収証

No.

日本共産党 様 3 年 3 月 22 日

金額 75100-

内 2020年10月～2021年3月 但
 消費税等 6ヶ月間購読料

上記正に領収いたしました

現金	
小切手	

WISA00 #778

東大阪新聞
 八尾柏原支社

〒581-0013 八尾市山本町南6-2-29
 TEL 072-926-5134 FAX 072-921-6893

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No.
支出内容	エックスサーバー更新料 (2021年6月1日～2022年5月31日)	86
総経費	13,200円 政務活動費 計上額	10,560円 按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

2021年6月1日以降のサーバー更新料であるが、
 按分率は、2020年度分の結果と同じと見なし
 て、請求する。ちなみに2019年度も2020年度
 と同じ按分率で80%である。
 2021年度の実績で、按分率が変更になる場合は、
 再計算し、返還が生じる場合は返還する。

セブン-イレブン
 東大阪荒本北2丁目店
 大阪府東大阪市荒本北2丁目2番3号
 電話：06-6744-7411 内線#2
 2021年03月25日(木) 11:13 責001
 インターネットショッピング払込領収書

お客様控

共産党東大阪市議員 上原 賢作 様

¥13,200-

払込先名 Xserver (ペリトラン
(カ)
 お客様用連絡先
 06-6147-2580, support@xserver.ne.
 jp
 払込票番号

2021年03月25日

ストアスタンプ

■商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。(この領収書が必要になる場合もあります。)
 ■注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。
 ■本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

請求書

INVOICE

発行日 2021 年 3 月 24 日
お支払い期限 2021 年 4 月 7 日

XSERVER
エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部



Xserver アカウント ID

請求情報 No

〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 32F

[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

合計金額(税込)

¥13,200-

品 名

数 量

単 位

単価(税込)

金額(税込)

サーバー更新/(X10)
ご契約期間: 2021年6月1日 - 2022年5月31日
サーバーアカウント: [REDACTED]

12

月

¥1,100

¥13,200

以下余白

小計(税込)

¥13,200

お振込先

振込名義: [REDACTED] ウエハラケンサク
ジャパンネット銀行(銀行コード: 0033)
本店営業部(支店コード: 001)
普通: [REDACTED]
口座名義: エックスサーバー (カ)
※振込手数料は、お客様のご負担となります。

お願い

・お振込の際、左の「振込名義」を参考に【銀行振込管理番号】(8桁)と【ご契約名】をご明記ください。
・異なる「振込名義」でお支払いされた場合は、お手数ですが、「必ず」インフォパネル内の「お支払い報告」もしくは、本請求書右上に記載のカスタマーサポートまで、お振込みの詳細をお知らせください。

受領書

RECEIPT

受領日 2021 年 3 月 25 日

N086-2

エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部

請求情報 No

〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 32F[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

下記金額を受領いたしました。

合計金額(税込)

¥13,200-

品 名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
サーバー更新/(X10) ご契約期間: 2021年6月1日 - 2022年5月31日 サーバーアカウント: [REDACTED]	12	月	¥1,100	¥13,200

以下余白

小計(税込)

¥13,200

備考

・カード会社発行の利用明細書や銀行振込の控え(振込明細)およびコンビニで発行される領収書(レシート)が正式な領収証となりますので、当受領書と併せて大切に保管ください。
・当受領書は電子文書であり印紙税は非課税となりますので印紙は添付いたしません。
(当受領書を印刷した場合も同様です。)

電子受領書
につき
印紙税非課税

お客様控

2086-3



インターネットショッピング払込票

お支払いのみ



店舗での
お渡し商品なし



受付方法	前払い（現金支払い）
お客様名	共産党東大阪市議団 上原 賢作 様
払込先名	Xserver（ベリトランス（力）
払込票番号	[REDACTED]
払込金額	13,200円
払込期限	2021年4月7日（水）
お渡し方法	払込先の指定する方法にて提供

★お支払いと商品お受取りの流れ

- （1）最寄りのセブン-イレブンでこの払込票を提示してください。
- （2）払込金額をお支払いください。払込票は領収書と共にお持ち帰りください。
- （3）お支払い頂いた情報が払込先に通知されます。
- （4）商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。
（セブン-イレブン店舗での商品のお渡しはありません！）

ご注意！（必ずお読みください）

- お支払いは上記払込期限日までに現金、nanaco（nanacoポイントは付与されません。）にてお願い致します。
（右記の支払方法はご利用できません。「nanaco以外の電子マネー」、「クレジットカード」、「クオカード」。）
※一部、nanacoでお支払いいただけないものがございます。
領収書は大切に保管してください。店舗において再発行は致しません。
払込期限を過ぎてレジでのお取扱いが不可能になった場合、セブン-イレブン店舗ではお金をお受けすることはできません。
払込期限を過ぎた場合にはお取引についての責任を負うことができません。
- ご注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、セブン-イレブン店舗ではお受けできません。
- ご不明な点がございましたら、下記連絡先にお問合せください。

お客様用 連絡先 06-6147-2580,support@xserver.ne.jp

1086-4

2020 年度 議員団 HP 按分率

	適用外

左側の面から、右側の分を政務活動費以外として除外する

面積割りで ヨコで4分の1程度 タテで15/22弱程度

$$\frac{1}{4} \times \frac{12}{25} = 0.12$$

よって政務活動費は1-0.12=0.88

按分率は端数切り捨てで80%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	エックスサーバードメイン更新料 (2021 年 5 月 21 日～2022 年 5 月 20 日)	87
総経費	1,650 円 政務活動費 計上額	1,320 円 按分率 80%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

2021 年 5 月 21 日以降のドメイン更新料であるが、
 按分率は、2020 年度分の結果と同じと見なして
 請求する。ちなみに 2019 年度も 2020 年度と同
 じ按分率で 80%である。
 2021 年度の実績で、按分率が変更になる場合は、
 再計算し、返還が生じる場合は返還する。

1,650 円×0.8=1,320

セブン-イレブン
 東大阪荒本北 2 丁目店
 大阪府東大阪市荒本北 2 丁目 2 番 3
 号
 電話：06-6744-7411 ｼﾞﾂ#2

2021年03月25日(木) 11:13 責001
 インターネットショップが払込領収書

お客様控

共産党東大阪市議員 上原 賢作 様

¥1,650-

払込先名 Xserver (ベリトラ
 (力)
 お客様用連絡先
 06-6147-2580, support@xserver.ne.
 jp
 払込票番号

2021年03月25日

ストアスタンプ

■商品・サービス等の提供方法
 は払込先より案内されております。
 (この領収書が必要になる
 場合もあります。)

■注文内容についてのお問合せや
 変更・取消・返品・返金等は、
 上記、お客様用連絡先にお問合せ
 下さい。

■本票を保管頂く場合は、印刷面
 を内側に折り、保管をお願い致
 します。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

請求書

INVOICE

発行日 2021 年 3 月 24 日

お支払い期限 2021 年 4 月 7 日



エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部



〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 32F

[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

Xserver アカウント ID

請求情報 No

上原賢作 様

平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます。

合計金額(税込)

¥1,650-

品 名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
ドメイン更新/(com) ご契約期間: 2021年05月21日 - 2022年05月20日 ドメイン名:	1	年	¥1,650	¥1,650

以下余白

小計(税込)

¥1,650

お振込先

振込名義: ウエハラケンサク

ジャパンネット銀行(銀行コード: 0033)
本店営業部(支店コード: 001)

普通:
口座名義: エックスサーバー (カ
※振込手数料は、お客様のご負担となります。

お願い

・お振込の際、左の「振込名義」を参考に【銀行振込管理番号】(8桁)と【ご契約名】をご明記ください。

・異なる「振込名義」でお支払いされた場合は、お手数ですが、「必ず」インフォパネル内の「お支払い報告」もしくは、本請求書右上に記載のカスタマーサポートまで、お振込みの詳細をお知らせください。

受領書

RECEIPT

受領日 2021 年 3 月 25 日

エックスサーバー株式会社
Xserver 事業部

請求情報 No

〒530-0011
大阪市北区大深町 4-20
グランフロント大阪 タワー A 32F[カスタマーサポート] 06-6147-2580
[メール] support@xserver.ne.jp

上原賢作 様

下記金額を受領いたしました。

合計金額(税込)

¥1,650-

品 名	数量	単位	単価(税込)	金額(税込)
ドメイン更新 / (com) ご契約期間: 2021年05月21日 - 2022年05月20日 ドメイン名:	1	年	¥1,650	¥1,650

以下余白

小計(税込)

¥1,650

備考

- ・カード会社発行の利用明細書や銀行振込の控え(振込明細)およびコンビニで発行される領収書(レシート)が正式な領収証となりますので、当受領書と併せて大切に保管ください。
- ・当受領書は電子文書であり印紙税は非課税となりますので印紙は添付いたしません。(当受領書を印刷した場合も同様です。)

電子受領書
につき
印紙税非課税

V087-3

お客様控



インターネットショッピング払込票

お支払いのみ

店舗での
お渡し商品なし

受付方法	前払い（現金支払い）
お客様名	共産党東大阪市議団 上原 賢作 様
払込先名	Xserver（ベリトランス（カ）
払込票番号	
払込金額	1,650円
払込期限	2021年4月7日（水）
お渡し方法	払込先の指定する方法にて提供

★お支払いと商品お受取りの流れ

- (1) 最寄りのセブン-イレブンでこの払込票を提示してください。
- (2) 払込金額をお支払いください。払込票は領収書と共にお持ち帰りください。
- (3) お支払い頂いた情報が払込先に通知されます。
- (4) 商品・サービス等の提供方法は払込先より案内されております。
(セブン-イレブン店舗での商品のお渡しはありません！)

ご注意！（必ずお読みください）

- お支払いは上記払込期限日までに現金、nanaco（nanacoポイントは付与されません。）にてお願い致します。
（右記の支払方法はご利用できません。「nanaco以外の電子マネー」、「クレジットカード」、「クオカード」。）
※一部、nanacoでお支払いいただけないものがございます。
領収書は大切に保管してください。店舗において再発行は致しません。
払込期限を過ぎてレジでのお取扱いが不可能になった場合、セブン-イレブン店舗ではお金をお受けすることはできません。
払込期限を過ぎた場合にはお取引についての責任を負うことができません。
- ご注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、セブン-イレブン店舗ではお受けできません。
- ご不明な点がございましたら、下記連絡先にお問合せください。

お客様用 連絡先 06-6147-2580,support@xserver.ne.jp

	適用外	

左側の面から、右側の分を政務活動費以外として除外する

面積割りで ココで4分の1程度 タテで15/22弱程度

$$\frac{1}{4} \times \frac{12}{25} = 0.12$$

よって政務活動費は1-0.12=0.88

按分率は端数切り捨てで80%とする

領収書貼付用紙		No.
支出内容	朝日新聞・日刊工業新聞購読料 3 月分	88
総経費	8,758 円 政務活動費 計上額 8,758 円	按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ASA

2021 年 3 月 領収証

06 10 14
顧客No.

東大阪市荒本北 1-1-1

日本共産党 東大阪市会議員団 様

購読銘柄	部数	金額	本体額	領収金額
※朝日新聞	1	4,037	3,738	¥8,758
※日刊工業新聞	1	4,721	4,372	
				8%対象 8,110税 648

下記不在の時06-6961-6590 本店へ。
 お支払は自動引落とさせていただきます。

※は軽減税率対象

(株)あさひやまもと 鴻池支店
 東大阪市箕輪3丁目1-38

TEL:072-962-9747 FAX:072-962-9748



注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

領収書貼付用紙		No. 89
支出内容	コピー機カウンター料 2 月分	
総経費 6,123 円	政務活動費	計上額 6,000 円
		按分率 98%
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。		

7				
	年-月-日	摘 要	お支払金額	お預り金額
1				
2	03-03-26	振替	*6,123	DF.ジャストリンク
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
○他店支払いの小切手等でご入金の際は、摘要欄にお払戻しができる予定日を表示します。 ○お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。 ○本通帳の下記項目における金額・残高の単位について (項目名) お支払金額・お預り金額・差引残高 ・外貨普通預金の場合、通帳見返しに記載された通貨単位となります。 ・その他の預金の場合は、円単位となります。				
455367 7				

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

日本共産党東大阪市会議員団 御中

2021年03月04日

JUST: LINK

株式会社ジャストリンク
〒550-0002大阪市西区江戸堀
1-9-1肥後橋センタービル5階
tel(06)6444-7700
fax(06)6444-2200

OF-MA

6,123 円(税込)

指定口座：普通

[illegible]

※1請求額合計が最低利用料金に満たない場合、最低利用料金をご請求いたします。
※2請求額合計が少額の場合、次月と合算して御請求させて頂く場合がございます。

2020 年度 コピーリース料について

●コピー機リース料について按分の考え方

▼プリントカウンタ（印刷枚数）

①コピー 19780-12052=7728枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数

②プリンタ 46602-26520=20082枚は

行政やその他機関の資料の印刷枚数でパソコンから出力

③ファクス 823-264=559枚は受信しての印刷枚数

※③に政務活動以外が多く含まれる

④カウンター合計 67389-38870=28519

▼スキャンカウンタ（ファクス送信数＋スキャン枚数。印刷枚数に含まれないカウント）

⑤コピーはカウンターのコピー総数の原版分でありカウンターに反映される

⑥ファクスは送信分（議会報告のFAX送信など政務活動で使用）

であるがカウンターに反映されていない 297-90=207

⑦ネットワークは議会や行政資料をPDFファイルとして作成保存して使用しているが、カウンターに反映されていない

10722-2534=8188

▼按分計算

総枚数＝プリントカウンタの総数④

＋スキャンカウンタのファクス⑥

＋スキャンカウンタのその他⑦

=28519+207+8188

=36914・・・C

政務活動以外の使用が含まれるファクス受信数

823-264=559・・・D

をすべて政務活動以外と見なす

按分率は $\frac{C-D}{C} \times 100 = \frac{36,914 - 559}{36,914} \times 100$

= 98.49 %

よって端数切り捨てにして 按分率を 98 %とする。

2020 年 4 月 1 日以降 2021 年 4 月 1 日のトータルカウンタリストに基づき算出

領収書貼付用紙		No. 90
支出内容	Q&A 実務解説 法制執務 追録号数 25-26	
総経費	7,546 円 政務活動費	計上額 7,546 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。

※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。

※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

求諸

令和 3 年 3 月 22 日 様

株式会社ぎょうせい
代表取締役 成吉

欽定四庫全書

お支払は 令和 3 年 5 月 31 日までをお願いします。

[illegible]

(1034)



領収書貼付用紙		No. 91
支出内容	「大阪の学童保育第 46 集」 (2020 年度版)	
総経費	2,000 円	政務活動費 計上額 2,000 円
		按分率 100%

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-03-30	1041	
取扱店	ヒラオカ	
払込口座		
払込金額	*2,000	料金 *152
振替受付票		
払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。 料金には、消費税等が含まれています。 (ゆうちょ銀行)		
入金金額	*2,160	
おつり	*8	
スマホ決済アプリ ゆうちょ Pay 口座の残高確認も 可能です！		

印紙税申告納
付につき趣町
税務署承認済

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

NO91-1

請 求 書

2021年 3月 26 日

日本共産党東大阪市議会議員団 様

下記の通り御請求申し上げます

品 名	数 量	単 価	金 額 (円)
資料集「大阪の学童保育第46集」 (2020年度版)	1	2,000	2,000

合 計 ￥2,000

大阪学童保育連絡協議会

代表 松林高志

〒542-0012

大阪府中央区谷町 7-2-2-202

tel 06-6763-4381 fax 06-6763-3593

【振込先】

関西みらい銀行 谷町支店 普通預金

口座番号

名義 大阪学童保育連絡協議会 松林高志

郵便振込み

講座番号

加入者名 大阪学童保育連絡協議会

領収書貼付用紙		No.
支出内容	コピー用紙購入	9.2
総経費 <u>74,730 円</u> 政務活動費 計上額 <u>73,961 円</u>		按分率 <u> </u> % (別紙参照)

※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。
 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。
 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。

7月9日 38,880 円

11月9日 14,950 円

3月9日 20,900 円の合計 74,730 円

別紙より

広報費 40,227 円

資料作成費 33,734 円で

政務活動費計上は 73,961 円

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、関西みらい銀行
 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13442	02-07-09	15:20
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥38,880	¥110
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

お振込明細書は下記案内

電信

リソナ
 ノタ
 普通
 カ)カンサイキョウトウインサツシヨ様
 登録番号 0001
 ニホンキョウサントウヒカシオオサカシカイキ様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 090001

印紙税申告納
 付につき
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は印紙を貼付してあります。→

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、関西みらい銀行
 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13403	02-11-09	14:59
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥14,950	¥110
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

電信

リソナ
 ノタ
 普通
 カ)カンサイキョウトウインサツシヨ様
 登録番号 0001
 ニホンキョウサントウヒカシオオサカシカイキ様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 090003

印紙税申告納
 付につき
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は印紙を貼付してあります。→

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
 お取引内容をお確かめのうえ、関西みらい銀行
 お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0010	0223	
取扱店	お取引日	時刻
13442	03-03-09	08:41
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥20,900	¥220
お取引後の残高(円)	おつり	

IC認証

電信

リソナ
 ノタ
 普通
 カ)カンサイキョウトウインサツシヨ様
 登録番号 0001
 ニホンキョウサントウヒカシオオサカシカイキ様

電話番号 06-4309-3515
 取扱番号 090001

印紙税申告納
 付につき
 税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は印紙を貼付してあります。→

注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。

2020年度 コピー用紙について

※ 7月9日に A4 を 50,000 枚、11月9日に B4 を 12,500 枚、

3月9日に A4 を 25,000 枚、B5 を 2,500 枚の用紙代金を支払い

※印刷は広報費分、印刷以外のコピー機使用は資料作成費分で、行政関係資料のコピー
※別紙に、印刷物として広報活動に使用したものの現物を示し、政務活動とそうでない
ものに分けた

※実際の用紙の使用は、前年度購入の残りも含まれている。

※単価は B5 0.6 円/枚 A4 0.776 円/枚 B4 1.196 円/枚

B5 2,500 枚は全てコピーで使用し、カウンター上はスモールに該当する。

全て資料作成費で、政務活動分としては別紙より98%として

$$0.6 \times 2,500 \times 0.98 = 1,470 \text{ 円} \cdots \textcircled{1}$$

A4 75,000 枚のうち

印刷使用は $39,600 - 7,026 = 32,574$ 枚（別紙参照）

印刷機使用分以外はコピー機使用とする

$$75,000 - 32,574 = 42,426 \text{ 枚}$$

広報費としては単価 0.776 円で 32,574 枚使用のため

$$0.776 \times 32,574 = 25,277.424$$

$$\text{端数切り捨てで } 25,277 \text{ 円} \cdots \textcircled{2}$$

資料作成費としては単価 0.776 円で 42,426 枚使用で、

コピー機の按分率は98%のため

$$0.776 \times 42,426 \times 0.98 = 32,264.12$$

$$\text{端数切り捨てで } 32,264 \text{ 円} \cdots \textcircled{3}$$

B4 12,500 枚のうち

印刷使用は過去に残っていたものも含めて使用しているため、

全部印刷使用として

広報費として単価 1.196 円 12,500 枚で全部政務活動分

$$1.196 \times 12,500 = 14,950 \text{ 円} \cdots \textcircled{4}$$

$$\text{広報費としては } \textcircled{2} + \textcircled{4} \quad 25,277 + 14,950 = 40,227 \text{ 円}$$

$$\text{資料作成費としては } \textcircled{1} + \textcircled{3} \quad 1,470 + 32,264 = 33,734 \text{ 円}$$

$$\text{政務活動費適用分の合計は } 40,227 + 33,734 = 73,961 \text{ 円}$$

東大阪市荒本北1丁目1番1号
東大阪市役所 議員控室

所刷印同西関(株)

〒531-0076 大阪市北区大淀中3丁目15番5号
TEL 06-6452-1188 (総務部)
TEL 06-6453-2564 (営業部)

三	井	住	行	格		店	店	店	店	店
三	菱	友	銀	梅	文	通	通	通	通	通
り	す	FJ	行	田	交	預	預	預	預	預
み	そ	な	野	支	支	金	金	金	金	金
近	織	ほ	原	店	店	金	金	金	金	金
名	機・新	里	田	支	支	金	金	金	金	金

様

区分	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
売上	N T ペーパー	1			35,345	(税抜き金額)
備考		35,345		3,535	38,880	

no 92-2

〈NT パーパーご注文内容〉

- 【発注日】 2020 年 6 月 8 日
- 【注文内容】 A4 サイズ・10 ケース (1 ケース : 500 枚×10 梱包)
- 【納品日】 2020 年 6 月 9 日
- 【請求金額】 ￥38,880- (税込)

請求書

577-8521
東大阪市荒本北1丁目1番1号
東大阪市役所 議員控室

税関西共同印刷所

T531-0076 大阪市北区大淀中3丁目15番5号
TEL06-5453-1198 (総務部)
TEL06-5453-2564 (営業部)

取引銀行 三井住友銀行 梅田支店 普通預金 No. [redacted]
りそな銀行 梅田支店 普通預金 No. [redacted]
みずほ銀行 野田支店 普通預金 No. [redacted]
近畿労働金庫 梅田支店 普通預金 No. [redacted]
名義: 20201021 0147727

日本共産党東大阪市会議員団 様

下記の通り請求致します。

区分	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
売上	NTペーパー	1			13,591	(税抜き金額)
内訳	B4(1ケース: 500枚×5梱包)×5ケース					
備考		13,591	枚	1,359	円	14,950

2092-4

請求書

関関西共同印刷所

〒531-0076 大阪市北区大淀中3丁目15番5号
TEL 06-6452-1138 (総務部)
TEL 06-6453-2584 (営業部)

取引銀行 三井住友銀行梅田支店 普通預金口座
三菱UFJ銀行梅田支店 普通預金口座
りそな銀行野田支店 普通預金口座
みずほ銀行西野田支店 普通預金口座
近畿労働金庫梅田支店 普通預金口座
名義人 関西共同印刷所

577-8521
東大阪市荒本北1丁目1番1号
東大阪市役所 議員控室

日本共産党東大阪市会議員団

様

日 付 2021.02.25
伝票番号 00000000000000000000
引当 掛 当 通
売掛

下記の通り請求致します。

区分	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	摘 要
売上	コピー用紙	1			19,000	(税抜き金額)
内訳	A4・25,000枚、B5・2,500枚					
備考		19,000		1,900	20,900	合 計

2092-5

領収書貼付用紙		No.
支出内容	上原賢作事務所 2020 年 4 月～2021 年 3 月	93
総経費	1,076,570 円 政務活動費 計上額	358,853 円
		按分率
※按分の場合は、按分の内容と政務活動費として計上する金額を記載すること。 ※図書等の購入については、領収書で書名が確認できないときは余白に記載すること。 ※その他、補足事項があるときは余白に記載すること。 別紙事務所届及び、月別請求明細内訳のとおり 政務活動に 1/3 その他の議員活動及び後援会活動に 2/3 を使用しているとして按分した。		
注) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。		